

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города, главными администраторами доходов бюджета города**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано с целью повышения качества управления средствами бюджета города и определяет организацию проведения в текущем финансовом году мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города, главными администраторами доходов (источников финансирования дефицита) бюджета города (далее – мониторинг качества финансового менеджмента) – анализа и оценки совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, исполнение бюджета города, учет и отчетность, контроль и аудит).

2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по двум направлениям и состоит из годового мониторинга качества финансового менеджмента (далее – годовой мониторинг), показатели которого, установлены приложением 1 к настоящему Положению и мониторинга качества финансового менеджмента в части документов, используемых при составлении проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период (далее – мониторинг планирования бюджета), показатели которого установлены приложением 2 к настоящему Положению.

3. Годовой мониторинг, а также мониторинг планирования бюджета, проводится на основании бюджетной отчетности и материалов, представляемых в управление по финансам, бюджету и контролю администрации города Сочи (далее – управление по финансам) главными распорядителями средств бюджета города (далее – участники мониторинга), а также общедоступных (опубликованных или размещенных на официальных сайтах) сведений.

## **II. Организация проведения мониторинга качества финансового менеджмента**

1. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится отделом мониторинга муниципальных финансов и анализа деятельности муниципальных учреждений управления по финансам, бюджету и контролю администрации города Сочи (далее отдел мониторинга) на основании показателей годового мониторинга и мониторинга планирования бюджета.

2. Сбор и подготовка информации, необходимой для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента осуществляется структурными подразделениями управления по финансам, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

3. Участники мониторинга в срок до 15 мая представляют в соответствующие структурные подразделения управления по финансам следующие материалы:

1) копии утвержденных до 1 января отчетного года правовых актов, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, предусмотренных приложением 1 к настоящему Положению;

2) сведения о кадровом потенциале сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность главного распорядителя бюджетных средств по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

Материалы предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде в формате Excel (на электронный адрес управления по финансам [ufbk@sochiadm.ru](mailto:ufbk@sochiadm.ru) с пометкой "Мониторинг качества финансового менеджмента")

4. Структурные подразделения управления по финансам представляют в отдел мониторинга информацию, необходимую для проведения:

годового мониторинга – в срок до 25 мая текущего финансового года;

мониторинга планирования бюджета – в срок до 25 ноября текущего финансового года.

Информация передаётся в отдел мониторинга на бумажном носителе и в электронном виде.

## **III. Порядок расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента и формирования отчета о результатах**

1. Отдел мониторинга на основании полученной информации, осуществляет расчет показателей:

1) годового мониторинга в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению в срок до 15 июня текущего финансового года;

2) мониторинга планирования бюджета в соответствии с приложением 2 в срок до 5 декабря текущего финансового года.

При этом показатели пункта 1.1. раздела «Регулирование и внедрение главным распорядителем средств бюджета города процедур среднесрочного финансового планирования» приложения 1 к настоящему Положению рассчитыва-

ются в отчетном финансовом году и соответствуют итоговой оценке мониторинга планирования бюджета.

2. Отдел мониторинга муниципальных финансов управления по финансам на основании рассчитанных показателей годового мониторинга проводит итоговую оценку качества финансового менеджмента по каждому участнику мониторинга по следующей формуле:

$$E = 100 \sum_i S_i \sum_j S_{ij} E(P_{ij}),$$

где E - итоговая оценка участника мониторинга;

$S_i$  - вес i-й группы показателей качества финансового менеджмента;

$S_{ij}$  - вес j-го показателя качества финансового менеджмента в i-й группе показателей качества финансового менеджмента;

$E(P_{ij})$  - оценка по j-му показателю качества финансового менеджмента в i-й группе показателей качества финансового менеджмента.

В случае если для участника мониторинга показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитываются, вес указанного показателя (группы показателей) пропорционально распределяется по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента.

3. Отдел мониторинга управления по финансам формирует рейтинг главных распорядителей средств бюджета города по итогам мониторинга качества финансового менеджмента и представляет их начальнику управления по финансам для рассмотрения в следующие сроки:

- до 10-го июля текущего финансового года – по годовому мониторингу;

- до 15 декабря текущего финансового года – по мониторингу планирования бюджета.

4. По результатам рассмотрения показателей оценки отдел мониторинга управления по финансам готовит проект приказа об итогах мониторинга качества финансового менеджмента.

5. Рейтинг участников мониторинга и приказ управления по финансам об итогах мониторинга качества финансового менеджмента размещаются на официальном сайте управления по финансам, бюджету и контролю администрации города Сочи.

Заместитель Главы города Сочи,  
начальник управления по финансам,  
бюджету и контролю администрации  
города Сочи



С.И. Щербинин