



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИНАНСАМ И БЮДЖЕТУ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 21 июня 2021 года

№ 54

г. Сочи Краснодарского края

Об организации работы по составлению и представлению главными распорядителями средств бюджета города Сочи (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города Сочи) в департамент по финансам и бюджету администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края предварительных и уточненных реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований и их рассмотрение структурными подразделениями департамента по финансам и бюджету администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

(в ред. приказа департамента по финансам и бюджету администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 07.06.2022 № 64)

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 01 июня 2021 года № 987 «О порядке составления проекта бюджета города Сочи на очередной финансовый год и на плановый период» и в целях обеспечения организации работы по ведению реестра расходных обязательств муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в соответствии с требованиями постановления администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 21 июня 2021 года № 1170 «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) Методические рекомендации по составлению главными распорядителями средств бюджета города Сочи (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города Сочи) предварительных и уточненных реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных

ассигнований, представляемых в департамент по финансам и бюджету администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее по тексту – департамент по финансам), согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2) Порядок взаимодействия структурных подразделений департамента по финансам при рассмотрении предварительных и уточненных реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований, представляемых главными распорядителями средств бюджета города Сочи (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города Сочи) в департамент по финансам, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Отделу автоматизации и информационных технологий департамента по финансам (Кузнецов) обеспечить:

1) техническое сопровождение и обеспечение процесса сбора реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета города Сочи (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Сочи) и составление реестра расходных обязательств муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в электронном виде с использованием автоматизированной системы АИС «Прогноз и планирование бюджета»;

2) размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента по финансам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента по финансам и бюджету администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края А.А. Олейника.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор департамента по финансам и
бюджету администрации муниципального
образования городской округ
город-курорт Сочи Краснодарского края

С.А. Коновалов

Приложение №1
к приказу департамента по
финансам и бюджету
администрации муниципального
образования городской округ
город-курорт Сочи
Краснодарского края
от 21 июня 2021 года № 54

**Методические рекомендации
по составлению главными распорядителями средств бюджета города Сочи
(главными администраторами источников финансирования дефицита
бюджета города Сочи) предварительных и уточненных реестров
расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований,
представляемых в департамент по финансам и бюджету
администрации муниципального образования городской округ город-
курорт Сочи Краснодарского края**

I. Общая часть

1. Настоящие Методические рекомендации по составлению главными распорядителями средств бюджета города Сочи (главными администраторами источников финансирования бюджета города Сочи) предварительных и уточненных реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований, представляемых в департамент по финансам и бюджету администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – Методические рекомендации) разработаны в соответствии с постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 01 июня 2021 года № 987 «О порядке составления проекта бюджета города Сочи на очередной финансовый год и на плановый период» (далее - постановление администрации города Сочи 01 июня 2021 года № 987), и определяют порядок составления главными распорядителями средств бюджета города Сочи (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города Сочи) предварительных и уточненных реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований (далее – реестры расходных обязательств, обоснования бюджетных ассигнований), направления их в департамент по финансам и бюджету администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – департамент по финансам) в целях формирования департаментом по финансам реестра расходных обязательств муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2. Реестры расходных обязательств и обоснования бюджетных ассигнований составляются в форме электронных документов с

использованием автоматизированной информационной системы «Прогноз и планирование бюджета» (далее - АИС «Прогноз и планирование бюджета») и на бумажных носителях согласно приложениям № 1-13 к Методическим рекомендациям.

II. Порядок составления реестров расходных обязательств

1. Реестры расходных обязательств составляются в виде свода (перечня) муниципальных правовых актов города Сочи и заключенных от имени муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края договоров и соглашений, обуславливающих расходные обязательства города Сочи, содержащего соответствующие положения, (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) муниципальных правовых актов города Сочи, соответствующие положения договоров (соглашений), с оценкой объемов бюджетных ассигнований бюджета города Сочи, необходимых для исполнения расходных обязательств муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края исполнению за счет средств бюджета города Сочи.

2. Объем бюджетных ассигнований бюджета города Сочи на исполнение расходных обязательств муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - расходные обязательства) на очередной финансовый год и на плановый период формируется на основании обоснований бюджетных ассигнований на соответствующий период, составление которых осуществляется в соответствии с приказом департамента по финансам и бюджету администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 04 июня 2021 года № 50 «О мерах по реализации постановления администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 01 июня 2021 года № 987 «О порядке составления проекта бюджета города Сочи на очередной финансовый год и на плановый период» и о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета города Сочи» (далее-приказ от 04 июня 2021 года № 50) и с учетом положений раздела 3 настоящих Методических рекомендаций.

3. Для составления реестров расходных обязательств используются классификаторы и справочники, ведение которых осуществляется департаментом по финансам в АИС «Прогноз и планирование бюджета».

Изменение (дополнение) классификаторов и справочников осуществляется департаментом по финансам, в том числе с использованием заявок, формируемых главными распорядителями средств бюджета города Сочи (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города Сочи в части выбытия средств бюджета города Сочи) (далее – главный распорядитель средств (главный администратор источников)) при помощи автоматизированной системы «Удаленное рабочее место» (далее – АС «УРМ»).

4. Заполнение главными распорядителями средств (главными администраторами источников) электронных документов для составления реестров расходных обязательств (далее – заявки) осуществляется в АС «УРМ» на интерфейсе «Реестр расходных обязательств» рабочего места «Реестр расходных обязательств».

В заявках по каждому расходному обязательству последовательно отражается информация о муниципальных правовых актах города Сочи (далее – муниципальные правовые акты), договорах, соглашениях, заключенных от имени муниципального образования муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства.

При заполнении заявок по расходным обязательствам, подлежащим исполнению в рамках муниципальных программ города Сочи, в обязательном порядке указываются муниципальные правовые акты города Сочи, принятые в соответствии с утвержденным Порядком принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ города Сочи.

В заявках по каждому расходному обязательству рекомендуется приводить не менее двух нормативных правовых актов с обязательным указанием абзаца, подпункта, пункта, части, статьи, раздела, приложения к муниципальному правовому акту.

Муниципальные правовые акты, отраженные в заявках, на момент составления реестров расходных обязательств не должны быть утратившими силу.

В реестрах расходных обязательств в качестве оснований для возникновения расходных обязательств муниципального образования городской округ город-курорт Сочи не указываются:

Устав муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

решение Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 24.12.2020 № 74 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края»;

решение Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края о бюджете города Сочи;

проекты муниципальных правовых актов города Сочи;

распоряжения администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

муниципальные контракты (договоры);

муниципальные правовые акты органов местного самоуправления города Сочи, не относящиеся к актам, обуславливающим возникновение расходных обязательств.

5. Сроки представления в департамент по финансам главными распорядителями средств (главными администраторами источников) заполненных заявок и реестров расходных обязательств по форме, утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 21 июня 2021 года № 1170 «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края», определяются в соответствии с Графиком составления проекта бюджета города Сочи на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденным постановлением администрации города Сочи от 01 июня 2021 года № 987, и доводятся письмом департамента по финансам до главных распорядителей средств (главных администраторов источников).

6. При подготовке проекта решения Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края о внесении изменений в решение о бюджете города Сочи составление заявок главными распорядителями средств (главными администраторами источников) осуществляется в соответствии с положением настоящего раздела (за исключением положений пункта 5 настоящего раздела).

III. Порядок составления обоснований бюджетных ассигнований

1. Обоснования бюджетных ассигнований формируются и представляются главными распорядителями средств бюджета города Сочи (главными администраторами источников) в департамент по финансам одновременно с реестрами расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета города Сочи (главных администраторов источников) и распределением бюджетных ассигнований бюджета города Сочи на очередной финансовый год и на плановый период по кодам классификации расходов бюджетов (главный распорядитель средств, раздел, подраздел, целевая статья, группа вида расходов), классификации источников финансирования дефицитов бюджетов и дополнительным классификаторам (кодам) аналитического учета в сроки, установленные Графиком составления проекта бюджета города Сочи на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Показатели обоснований бюджетных ассигнований и показатели реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета города Сочи (главных администраторов источников) должны соответствовать распределению бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по кодам классификации расходов бюджетов.

3. Обоснования бюджетных ассигнований формируются с использованием программно-целевых методов планирования в АИС «Прогноз и планирование бюджета» отдельно на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств по форме, утвержденной приказом департамента по финансам от 04 июня 2021 года № 50.

4. Формы обоснований бюджетных ассигнований дифференцируются в зависимости от видов расходов, отдельных целевых статей (направлений расходов) классификации расходов бюджетов.

Приложениями № 1 - 13 к настоящим Методическим рекомендациям утверждены формы обоснований бюджетных ассигнований с особенностями их заполнения, представляемые на бумажных носителях и на адрес электронной почты департамента по финансам dfb@sochiadm.ru одновременно с реестрами расходных обязательств к проекту бюджета города Сочи на очередной финансовый год и на плановый период.

К обоснованиям бюджетных ассигнований также могут представляться справки, расчеты и другие обоснования по формам, установленным дополнительными запросами департамента по финансам.

5. Для формирования обоснований бюджетных ассигнований используются классификаторы и справочники, ведение которых осуществляется департаментом по финансам в АИС «Прогноз и планирование бюджета».

Изменение (дополнение) классификаторов и справочников осуществляется департаментом по финансам, в том числе на основании заявок, формируемых главными распорядителями средств (главными администраторами источников) и направляемых в департамент по финансам в АИС «Прогноз и планирование бюджета».

6. Обоснования бюджетных ассигнований используются для формирования реестров расходных обязательств и распределения бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств города Сочи по кодам классификации расходов бюджетов при подготовке проекта решения Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края о бюджете города Сочи.

7. Заполнение главными распорядителями средств (главными администраторами источников) обоснований бюджетных ассигнований осуществляется в АС «УРМ», на интерфейсе «Бюджетные ассигнования» рабочего места «Планирование БА» и на бумажных носителях по формам, согласно приложениям, к данным Методическим рекомендациям.

8. Сроки представления обоснований бюджетных ассигнований определяются в соответствии с Графиком составления проекта бюджета города Сочи на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденным постановлением администрации города Сочи от 01 июня 2021 года № 987.

9. При подготовке проекта решения Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края о внесении изменений в решение о бюджете города Сочи составление главными распорядителями средств (главными администраторами источников) обоснований бюджетных ассигнований, их рассмотрение и принятие департаментом по финансам осуществляется в соответствии с требованиями настоящего раздела (за исключением положений пункта 8 настоящего раздела).

IV. Особенности обоснования бюджетных ассигнований на фонд оплаты труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в части работников муниципальных казенных учреждений

1. Обоснования бюджетных ассигнований на оплату труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в отношении работников муниципальных казенных учреждений формируются и представляются на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода по форме согласно приложению №1 к Методическим рекомендациям.

2. В данной форме приводится численность работников, выраженная целым числом, в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения по состоянию на 1 июля текущего финансового года.

3. В разделе 1 формы:

графа 3 по строкам 01 - 02 - сумма значений граф 7 и 11 раздела 1 по соответствующим строкам 01 - 02;

графа 4 по строкам 01 - 02 - сумма значений граф 8 и 12 раздела 1 по соответствующим строкам 01 - 02;

графа 5 по строкам 01 - 02 - сумма значений граф 9 и 13 раздела 1 по соответствующим строкам 01 - 02;

графа 6 по строкам 01 - 02 - сумма значений граф 10 и 14 раздела 1 по соответствующим строкам 01 - 02;

графы 7 - 10 по строке 01 - значения соответственно граф 8 - 11 подраздела 2.1 раздела 2 по строке 90010;

графы 11 - 14 по строке 01 - значения соответственно граф 12 - 15 подраздела 2.1 раздела 2 по строке 90010;

графы 11 - 14 по строке 02 - значения соответственно граф 7 - 10 раздела 3 по строке 050;

графы 3 - 14 по строке 03 - суммы значений строк 01 и 02 по соответствующим графам 3 - 14 раздела 1.

4. В подразделе 1.1 раздела 1 формы:

графы 3 - 6 по строке «На фонд оплаты труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, всего» - значения соответственно граф 3 - 6 подраздела 1.1 раздела 1 по строке «на фонд оплаты труда, страховые взносы в государственные внебюджетные фонды и выплаты персоналу»;

графы 3 - 6 по строке «на фонд оплаты труда, страховые взносы в государственные внебюджетные фонды и выплаты персоналу» - значения соответственно граф 3 - 6 подраздела 1.1 раздела 1 по строке 120;

графы 3 - 6 по строке 120 - суммы значений строк 121 и 123 по соответствующим графам 3 - 6 подраздела 1.1 раздела 1;

графы 3 - 6 по строкам 121 - значения соответственно граф 8 - 11 подраздела 2.1 раздела 2 по строке 90010;

графы 3 - 6 по строкам 123 - значения соответственно граф 12 - 15 подраздела 2.1 раздела 2 по строке 90010.

5. В подразделе 2.1 раздела 2 формы, заполняемом в разрезе учреждений:

- графа 1 - данные графы 1 подраздела 2.3.1 раздела 2;
- графа 4 по строкам 00001 - 00003 - сумма значений граф 8 и 12 подраздела 2.1 раздела 2 по соответствующим строкам 00001 - 00003;
- графа 5 по строкам 00001 - 00003 - сумма значений граф 9 и 13 подраздела 2.1 раздела 2 по соответствующим строкам 00001 - 00003;
- графа 6 по строкам 00001 - 00003 - сумма значений граф 10 и 14 подраздела 2.1 раздела 2 по соответствующим строкам 00001 - 00003;
- графа 7 по строкам 00001 - 00003 - сумма значений граф 11 и 15 подраздела 2.1 раздела 2 по соответствующим строкам 00001 - 00003;
- графы 8 - 11 по строке 00001 - значения соответственно граф 4 - 7 подраздела 2.2 раздела 2 по строке 00010;
- графы 8 - 11 по строке 00003 - отрицательные значения строки 00001 по соответствующим графам 8 - 11 подраздела 2.1 раздела 2, умноженные на коэффициент корректировки;
- графы 12 - 15 по строке 00001 - значения соответственно граф 8 - 11 подраздела 2.4 раздела 2 по строке 00090;
- графы 12 - 15 по строке 00003 - отрицательные значения строки 00001 по соответствующим графам 12 - 15 подраздела 2.1 раздела 2, умноженные на коэффициент корректировки;
- графы 4 - 15 по строке 00010 - суммы значений строк 00001, 00002 и 00003 по соответствующим графам 4 - 15 подраздела 2.1 раздела 2;
- графы 4 - 15 по строке 90001 - суммы значений строки 00001 по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 15 подраздела 2.1 раздела 2;
- графы 4 - 15 по строке 90002 - суммы значений строки 00002 по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 15 подраздела 2.1 раздела 2;
- графы 4 - 15 по строке 90003 - суммы значений строки 00003 по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 15 подраздела 2.1 раздела 2;
- графы 4 - 15 по строке 90010 - суммы значений строк 90001, 90002 и 90003 по соответствующим графам 4 - 15 подраздела 2.1 раздела 2.
6. В подразделе 2.2 раздела 2 формы, заполняемом в разрезе учреждений:
- графа 1 - данные графы 1 подраздела 2.3.1 раздела 2;
- графы 4 - 7 по строке 00001 - значения графы 9 соответственно подразделов 2.3.1 - 2.3.4 раздела 2 по строке 00010;
- графы 4 - 7 по строке 00002 - произведения значений строки 00001 по соответствующим графам 4 - 7 подраздела 2.2 раздела 2 и коэффициентов индексации;
- графы 4 - 7 по строке 00010 - суммы значений строк 00001 и 00002 по соответствующим графам 4 - 7 подраздела 2.2 раздела 2;
- графы 4 - 7 по строке 90001 - суммы значений строки 00001 по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 7 подраздела 2.2 раздела 2;
- графы 4 - 7 по строке 90002 - суммы значений строки 00002 по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 7 подраздела 2.2 раздела 2;
- графы 4 - 7 по строке 90010 - суммы значений строк 90001 и 90002 по соответствующим графам 4 - 7 подраздела 2.2 раздела 2.

7. В подразделе 2.3.1 раздела 2 формы, заполняемом в разрезе учреждений:

графа 5 - сумма значений граф 6, 7 и 8 подраздела 2.3.1 раздела 2 по соответствующей строке (за исключением строк 00010 и 90010);

графа 9 - произведение значений граф 4 и 5 подраздела 2.3.1 раздела 2 по соответствующей строке (за исключением строк 00010 и 90010) в расчете на год (умноженное на 12), деленное на 1000;

графы 4 и 9 по строке 00010 - суммы значений строк по всем категориям должностей соответствующего учреждения по соответствующим графам 4 и 9 подраздела 2.3.1 раздела 2;

графы 4 и 9 по строке 90010 - суммы значений строки 00010 по всем учреждениям по соответствующим графам 4 и 9 подраздела 2.3.1 раздела 2.

8. Подразделы 2.3.2 - 2.3.4 раздела 2 формы заполняются аналогично подразделу 2.3.1 раздела 2 данной формы.

9. В подразделе 2.4 раздела 2 формы, заполняемом в разрезе учреждений:

графа 1 - данные графы 1 подраздела 2.3.1 раздела 2;

графы 4 - 7 по строкам 00011 и 00021 - произведения предельных значений базы для начисления страховых взносов, установленных Правительством Российской Федерации для соответствующего периода, и значений графы 4 соответственно подразделов 2.3.1 - 2.3.4 раздела 2 по строке 00010 (если частное, полученное от деления значений соответственно граф 4 - 7 подраздела 2.2 раздела 2 по строке 00010 на значения графы 4 соответственно подразделов 2.3.1 - 2.3.4 раздела 2 по строке 00010, превышает предельное значение базы для начисления страховых взносов, установленное для соответствующего периода) или значения соответственно граф 4 - 7 подраздела 2.2 раздела 2 по строке 00010;

графы 4 - 7 по строке 00012 - разность значений соответственно граф 4 - 7 подраздела 2.2 раздела 2 по строке 00010 и значений соответственно граф 4 - 7 подраздела 2.4 раздела 2 по строке 00011;

графы 4 - 7 по строкам 00022 и 00030 - значения соответственно граф 4 - 7 подраздела 2.2 раздела 2 по строке 00010;

графы 8 - 11 по строкам 00011, 00012, 00021, 00022 и 00030 - произведения значений соответственно граф 4 - 7 подраздела 2.4 раздела 2 по соответствующим строкам 00011, 00012, 00021, 00022 и 00030 на ставки страховых взносов, указанные в графе 2 подраздела 2.4 раздела 2, по соответствующим строкам 00011, 00012, 00021, 00022 и 00030;

графы 8 - 11 по строке 00010 - суммы значений строк 00011 и 00012 по соответствующим графам 8 - 11 подраздела 2.4 раздела 2;

графы 8 - 11 по строке 00020 - суммы значений строк 00021 и 00022 по соответствующим графам 8 - 11 подраздела 2.4 раздела 2;

графы 8 - 11 по строке 00040 - суммы значений строк 00041, 00042, 00043 и 00044 по соответствующим графам 8 - 11 подраздела 2.4 раздела 2;

графы 8 - 11 по строке 00041 - заполняются в случае необходимости корректировки расчетных сумм взносов в связи с округлением (значение по строке 00041 не должно превышать 1);

графы 8 - 11 по строке 00042 - заполняются в случае, если при определении плательщиком страховых взносов базы для начисления страховых взносов отдельно в отношении каждого физического лица в соответствии с частью 1 статьи 421 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2016, № 27, ст. 4176) результат расчета отклоняется от полученного при делении общего фонда оплаты труда на численность;

графы 8 - 11 по строке 00043 - заполняются в случае необходимости уменьшения расчетных сумм взносов в связи с применением ставки 0,0% при временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

графы 8 - 11 по строке 00044 - заполняются в случае необходимости уменьшения расчетных сумм взносов в связи с применением пониженных тарифов страховых взносов для отдельных категорий плательщиков страховых взносов в соответствии со статьей 427 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2016, № 27, ст. 4176);

графы 8 - 11 по строке 00090 - суммы значений строк 00010, 00020, 00030 и 00040 по соответствующим графам 8 - 11 подраздела 2.4 раздела 2;

графы 8 - 11 по строке 90090 - суммы значений строки 00090 по всем учреждениям по соответствующим графам 8 - 11 подраздела 2.4 раздела 2.

10. В разделе 3 формы:

графы 7 - 10 по строкам 011, 012, 021, 022 и 030 - произведения значений соответственно граф 3 - 6 раздела 3 по соответствующим строкам 011, 012, 021, 022 и 030 на ставки страховых взносов, указанные в графе 1 раздела 3 по соответствующим строкам 011, 012, 021, 022 и 030;

графы 7 - 10 по строке 010 - суммы значений строк 011 и 012 по соответствующим графам 7 - 10 раздела 3;

графы 7 - 10 по строке 020 - суммы значений строк 021 и 022 по соответствующим графам 7 - 10 раздела 3;

графы 7 - 10 по строке 040 - суммы значений строк 041, 042, 043 и 044 по соответствующим графам 7 - 10 раздела 3;

графы 7 - 10 по строке 041 - заполняются в случае необходимости корректировки расчетных сумм в связи с округлением (значение по строке 041 не должно превышать 1);

графы 7 - 10 по строке 042 - заполняются в случае, если при определении плательщиком страховых взносов базы для начисления страховых взносов отдельно в отношении каждого физического лица в соответствии с частью 1 статьи 421 Налогового кодекса Российской Федерации результат расчета отклоняется от полученного при делении общего фонда оплаты труда на численность;

графы 7 - 10 по строке 043 - заполняются в случае необходимости уменьшения расчетных сумм в связи с применением ставки 0,0% при временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

графы 7 - 10 по строке 044 - заполняются в случае необходимости уменьшения расчетных сумм в связи с применением пониженных тарифов

страховых взносов для отдельных категорий плательщиков страховых взносов в соответствии со статьей 427 Налогового кодекса Российской Федерации;

графы 7 - 10 по строке 050 - суммы значений строк 010, 020, 030 и 040 по соответствующим графам 7 - 10 раздела 3.

V. Особенности обоснования бюджетных ассигнований на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда

Обоснования бюджетных ассигнований на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда, составляются на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй год планового периода по форме согласно приложению № 2 к Методическим рекомендациям.

В разделе 1:

графы 3 - 6 по строке 100 - значения строки 110 по соответствующим графам 3 - 6 раздела 1;

графы 3 - 6 по строке 110 - суммы значений строк 111, 112, 113, 114, 115, 116 по соответствующим графам 3 - 6 раздела 1;

графы 3 - 6 по строке 111 - значения графы 7 соответственно подразделов 2.1.1 - 2.1.4 раздела 2 по строке 0010;

графы 3 - 6 по строке 112 - значения графы 8 соответственно подразделов 2.2.1 - 2.2.4 раздела 2 по строке 0010;

графы 3 - 6 по строке 113 - значения графы 9 соответственно подразделов 2.3.1 - 2.3.4 раздела 2 по строке 0020;

графы 3 - 6 по строке 114 - значения графы 8 соответственно подразделов 2.4.1 - 2.4.4 раздела 2 по строке 0013;

графы 3 - 6 по строке 115 - значения графы 9 соответственно подразделов 2.5.1 - 2.5.4 раздела 2 по строке 0020;

графы 3 - 6 по строке 116 - значения графы 8 соответственно подразделов 2.6.1 - 2.6.4 раздела 2 по строке «Всего по главному распорядителю средств бюджета города Сочи».

В подразделе 2.7 раздела 2:

В графе 1 – указываются иные выплаты персоналу за исключением оплаты труда в разбивке по видам иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда, в части обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления и иных муниципальных органов, а также подведомственных казенных учреждений, расчет по которым приведен в подразделах 2.1 - 2.6 раздела 2;

графы 3 - 13 – заполняются с указанием соответствующих правовых актов и их реквизитов.

VI. Особенности обоснования бюджетных ассигнований в части уплаты налога на имущество организаций и земельного налога

1. Обоснования бюджетных ассигнований в части уплаты налога на имущество организаций и земельного налога формируются и представляются на отчетный финансовый год, текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый год планового периода, второй год планового периода по форме согласно приложению № 3 к Методическим рекомендациям.

2. В разделе 1 данной формы, заполняемом в разрезе организаций:

графы 1 - 3 по строкам «Уплата налога на имущество организаций» - данные соответственно граф 1 - 3 раздела 2 по соответствующим строкам;

графы 1 - 3 по строкам «Уплата земельного налога» - данные соответственно граф 1 - 3 раздела 3 по соответствующим строкам;

графы 6 - 10 по строкам «Уплата налога на имущество организаций» - значения соответственно граф 6 - 10 раздела 2 по строкам «Итого по организации» по соответствующим организациям;

графы 6 - 10 по строкам «Уплата земельного налога» - значения соответственно граф 7 - 11 раздела 3 по строкам «Итого по организации» по соответствующим организациям;

графы 6 - 10 по строкам «Итого по организации» - суммы значений строк «Уплата налога на имущество организаций» и «Уплата земельного налога» по соответствующей организации по соответствующим графам 6 - 10 раздела 2;

графы 6 - 10 по строке 99991 - суммы значений строк «Уплата налога на имущество организаций» по всем организациям по соответствующим графам 6 - 10 раздела 1;

графы 6 - 10 по строке 99992 - суммы значений строк «Уплата земельного налога» по всем организациям по соответствующим графам 6 - 10 раздела 1;

графы 6 - 10 по строке 99999 - суммы значений строк 99991 и 99992 по соответствующим графам 6 - 10 раздела 1.

3. В разделе 2 формы, заполняемом в разрезе организаций и кодов ОКТМО:

графы 1 - 4, 6 - данные декларации по налогу на имущество организаций (форма по КНД 1152026, приложение № 1 к приказу ФНС России от 14.08.2019 № СА-7-21/405@ «Об утверждении форм и форматов представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения, а так же о признании утратившими силу приказов ФНС от 31.03.2017 № ММВ-7-21/271@ и от 04/10/2018 № ММВ-7-21/575» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.09.2019 № 56085) (далее - приказ ФНС России № СА-7-21/405@ по соответствующим организациям (по отчетному финансовому году);

графы 7 - 10 по строкам кодов ОКТМО - значения графы 17 соответственно подразделов 2.1.1 - 2.1.5 раздела 2 по соответствующим кодам ОКТМО;

графы 6 - 10 по строке 00100 - суммы значений строк по всем кодам ОКТМО по соответствующей организации по соответствующим графам 6 - 10 раздела 2;

графы 6 - 10 по строке 90100 - суммы значений строки 00100 по всем организациям по соответствующим графам 6 - 10 раздела 2.

4. В подразделе 2.1.1 раздела 2 формы, заполняемом в разрезе организаций и кодов ОКТМО:

графы 1 - 3 - значения соответственно граф 1 - 3 раздела 2;

графы 4 - 6, 8, 11, 13 - 15 - данные декларации по налогу на имущество организаций (форма по КНД 1152026, приложение № 1 к приказу ФНС России № СА-7-21/405@ по соответствующим организациям (по отчетному финансовому году);

графа 9 - разность значений граф 5 и 8 подраздела 2.1.1 раздела 2 по соответствующим строкам (за исключением строки «Итого по организации»);

графа 12 - произведение значений граф 9 и 11 подраздела 2.1.1 раздела 2 по соответствующим строкам (за исключением строки «Итого по организации»), деленное на 100;

графа 17 - разность значений графы 12 подраздела 2.1.1 раздела 2 и суммы значений граф 14 и 15 подраздела 2.1.1 раздела 2 по соответствующим строкам (за исключением строк «Итого по организации» и 90100), деленная на 1000;

графы 5, 6, 8, 9, 12, 14, 15 и 17 по строке «Итого по организации» - суммы значений строк по всем кодам ОКТМО по соответствующей организации по соответствующим графам 5, 6, 8, 9, 12, 14, 15 и 17 подраздела 2.1.1 раздела 2;

графа 17 по строке 90100 - сумма значений строки 00100 по всем организациям по графе 17 подраздела 2.1.1 раздела 2.

5. Подразделы 2.1.2 - 2.1.5 раздела 2 формы заполняются аналогично подразделу 2.1.1 раздела 2.

6. При заполнении подразделов 2.1.2 - 2.1.5 раздела 2 формы следует руководствоваться Порядком заполнения налоговой декларации по налогу на имущество организаций (приложение № 3 к приказу ФНС России № СА-7-21/405@

7. В разделе 3 формы, заполняемом в разрезе организаций и кодов ОКТМО:

графы 1 - 3 – заполняются в соответствии с данными Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

графа 4 – заполняются на основании справочника "Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (ОКТМО);

графа 5 – данные сообщения об исчисленных налоговым органом сумме земельного налога (форма по КНД 1153007, приложение № 2 к приказу Федеральной налоговой службы России от 05.07.2019 № ММВ-7-21/337@ "Об утверждении форм сообщений об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога и земельного налога, а также о внесении изменений в приказ ФНС России от 15.04.2015 № ММВ-7-2/149@" (далее – приказ ФНС России № ММВ-7-21/337@) по соответствующей организации;

графы 7 - 11 по строкам кодов ОКТМО - значения графы 28 соответственно подразделов 3.1.1 - 3.1.5 раздела 3 по соответствующим строкам ОКТМО;

графы 7 - 11 по строке 00100 - суммы значений строк по всем кодам ОКТМО по соответствующей организации по соответствующим графам 7 - 11 раздела 3;

графы 7 - 11 по строке 90100 - суммы значений строки 00100 по всем организациям по соответствующим графам 7 - 11 раздела 3.

8. В подразделе 3.1.1 раздела 3 формы, заполняемом в разрезе организаций и кодов ОКТМО:

графы 1 - 4 - значения соответственно граф 1 - 4 раздела 3;

графы 8,11-12, 15, 26 - данные сообщения об исчисленных налоговым органом сумме земельного налога по соответствующей организации (форма по КНД 1153007, приложение № 2 к приказу ФНС России от 05.07.2019 № ММВ-7-21/337@);

графа 10 по строкам за исключением строк 00100, 90100 – не облагаемая налогом сумма, уменьшающая величину налоговой базы, определяемая в соответствии с пунктом 2 статьи 387 Налогового кодекса Российской Федерации;

графа 13 по строкам за исключением строк 00100, 90100 – количество полных месяцев, в течение которых этот земельный участок находился в собственности (постоянном (бессрочном) пользовании, пожизненном наследуемом владении) налогоплательщика;

графа 19 - произведение значения графы 15 подраздела 3.1.1 раздела 3 и разности единицы и значения графы 14 подраздела 3.1.1 раздела 3 по соответствующим строкам (за исключением строк «Итого по организации» и 90100);

графа 21 - произведение значения графы 15 подраздела 3.1.1 раздела 3 и разности единицы и значения графы 17 подраздела 3.1.1 раздела 3 по соответствующим строкам (за исключением строк «Итого по организации» и 90100);

графы 23 по строкам за исключением строк 00100 и 90100 – заполняется в случае установления нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований налоговой льготы, уменьшающей исчисленную сумму земельного налога в соответствии с пунктом 2 статьи 387 Налогового кодекса Российской Федерации;

графа 25 по строкам за исключением строк 00100 и 90100 – заполняется в случае установления нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований налоговой льготы в соответствии с пунктом 2 статьи 387 Налогового кодекса Российской Федерации;

графа 28 - значение графы 26 подраздела 3.1.1 раздела 3, деленное на 1000;

графы 7, 10, 11, 15 и 28 по строке 90100 - суммы значений строки 00100 по всем организациям по соответствующим графам 7, 10, 11, 15 и 28 подраздела 3.1.1 раздела 3.

9. Подразделы 3.1.2 - 3.1.5 раздела 3 формы заполняются аналогично подразделу 3.1.1 раздела 3.

10. При заполнении подразделов 3.1.2 - 3.1.5 раздела 3 заполняются аналогично подразделу 3.1.1. раздела 3.

VII. Особенности обоснования бюджетных ассигнований на уплату прочих налогов, сборов

1. Обоснования бюджетных ассигнований на уплату прочих налогов, сборов формируются и представляются на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй год планового периода по форме согласно приложению № 4 к Методическим рекомендациям.

2. В разделе 1 данной формы:

графа 1 - заполняется на основании реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

графы 4 - 7 по строкам 001, 003 и 004 - объемы бюджетных ассигнований соответственно на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода по следующим видам платежей: транспортный налог; государственные пошлины (в том числе уплата государственной пошлины учреждением-ответчиком по решению суда), сборы; иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением расходов на уплату налога на имущество организаций и земельного налога);

графы 4 - 7 по строке 010 - суммы значений строк 001, 003, 004 по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 901 - суммы значений строки 001 по всем получателям средств бюджета города Сочи по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 902 - суммы значений строки 003 по всем получателям средств бюджета города Сочи по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 903 - суммы значений строки 004 по всем получателям средств бюджета города Сочи по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 910 - суммы значений строк 901, 902, 903 по всем получателям бюджета города Сочи по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1.

VIII. Особенности обоснования бюджетных ассигнований на уплату иных платежей

1. Обоснования бюджетных ассигнований на уплату иных платежей формируются и представляются на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй год планового периода по форме согласно приложению № 5 к Методическим рекомендациям.

2. В разделе 1 данной формы:

графа 1 - заполняется на основании реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

графы 4 - 7 по строкам 001 - 007 - объемы бюджетных ассигнований соответственно на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода по следующим видам платежей:

- расходы на уплату штрафов (в том числе административных), пеней (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов);

- платежи в форме паевых, членских и иных взносов (за исключением взносов в международные организации);

- расходы на внесение денежных средств в качестве обеспечения заявок при проведении конкурсов и аукционов на поставку товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд, в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

- расходы по возмещению ущерба гражданам и юридическим лицам, понесенного ими в результате отчуждения принадлежащего им имущества;

- плата за загрязнение окружающей среды; расходы на уплату консульских сборов;

- другие расходы по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 010 - суммы значений строк 001, 002, 003, 004, 005, 006 и 007 по соответствующему получателю средств бюджета города Сочи по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 901 - суммы значений строки 001 по всем получателям средств бюджета города Сочи по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 902 - суммы значений строки 002 по всем получателям средств бюджета города Сочи по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 903 - суммы значений строки 003 по всем получателям средств бюджета города Сочи по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 904 - суммы значений строки 004 по всем получателям средств бюджета города Сочи по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 905 - суммы значений строки 005 по всем получателям средств бюджета города Сочи по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 906 - суммы значений строки 006 по всем получателям средств бюджета города Сочи по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 907 - суммы значений строки 007 по всем получателям средств бюджета города Сочи по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 910 - суммы значений строк 901, 902, 903, 904, 905, 906 и 907 по всем получателям средств бюджета города Сочи по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1.

IX. Особенности обоснования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

1. Обоснования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) формируются и представляются на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй год планового периода по форме согласно приложению № 6 к Методическим рекомендациям.

2. В разделе 1 данной формы, заполняемом в разрезе учреждений:

графы 4 - 7 по строке 000011 - значения графы 11 соответственно подразделов 2.1.1 - 2.1.4 раздела 2 по строке соответствующего учреждения;

графы 4 - 7 по строке 000012 - значения графы 11 соответственно подразделов 2.2.1 - 2.2.4 раздела 2 по строке соответствующего учреждения;

графы 4 - 7 по строке 000013 - значения графы 3 соответственно подразделов 2.3.1 - 2.3.4 раздела 2 по строке соответствующего учреждения;

графы 4 - 7 по строке 000014 - значения графы 4 соответственно подразделов 2.3.1 - 2.3.4 раздела 2 по строке соответствующего учреждения;

графы 4 - 7 по строке 000015 - значения соответственно граф 4 - 7 подраздела 2.5 раздела 2 по строке «Корректировка объемов бюджетных ассигнований в связи с применением коэффициента выравнивания, всего» соответствующего учреждения;

графы 4 - 7 по строке 000019 - суммы значений строк 000011, 000012, 000013, 000014 и 000015 по соответствующему учреждению по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 900001 - суммы значений строки 000011 по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 900002 - суммы значений строки 000012 по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 900003 - суммы значений строки 000013 по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 900004 - суммы значений строки 000014 по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 900005 - суммы значений строки 000015 по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 900006 - значения соответственно граф 1 - 4 подраздела 2.4 раздела 2;

графы 4 - 7 по строке 900009 - суммы значений строк 900001, 900002, 900003, 900004, 900005 и 900006 по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1.

3. В подразделе 1.1 раздела 1 данной формы:

графы 3 - 6 по строке «На предоставление субсидий муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), всего» - суммы значений строк 100, 000 «на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы), с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества», 000 «на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы) (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования", 000 "на иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы)», 330, 000 «на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества», 000 «на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества», 000 «на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования», 310, 320 и 000 «на прочие общехозяйственные нужды» по соответствующим графам 3 - 6 подраздела 1.1 раздела 1;

графы 3 - 6 по строке 100 - суммы значений строк 121, 123, 124, по соответствующим графам 3 - 6 подраздела 1.1 раздела 1;

графы 3 - 6 по строкам 121, 123, 124 - объемы бюджетных ассигнований соответственно на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода, рассчитанные в соответствии с Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 20.08.2021 № 1818 (далее - Положение № 1818), а также общими требованиями, определенными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее - Общие требования);

графы 3 - 6 по строкам 000 «на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы), с учетом срока его полезного использования, а также затраты на

аренду указанного имущества», 360, 000 «на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы) (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования» 000 «на иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы)», 330, 000 «на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества», 000 «на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества», 000 «на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования», 310, 320 и 000 «на прочие общехозяйственные нужды» - объемы бюджетных ассигнований соответственно на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода, рассчитанные в соответствии с Положением № 1818, а также Общими требованиями.

4. В подразделе 2.1.1 раздела 2 данной формы, заполняемом в разрезе учреждений:

графы 1 - 3 - заполняются в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские перечни), или в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые перечни, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено муниципальными правовыми актами администрации города Сочи, в том числе при осуществлении переданных ей отдельных государственных полномочий (далее - региональный перечень), утвержденным в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края;

графа 4 - наименование соответствующего муниципального учреждения, оказывающего муниципальную услугу;

графы 5 - 7 - показатели, установленные в общероссийском перечне или в региональном перечне и соответствующие данным реестровой записи общероссийского перечня или регионального перечня, которой присвоен уникальный номер реестровой записи;

графа 8 - значение нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги, рассчитанное в соответствии с Положением № 1818, а также Общими требованиями;

графа 9 - значение размера платы (цены, тарифа) за оказание муниципальной услуги, не превышающее значения нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги, указанного в графе 8 подраздела 2.1.1 раздела 2;

графа 11 по строкам (за исключением строки «Всего») - сумма значений граф 12, 18, 20 - 28 и 34 подраздела 2.1.1 раздела 2 по соответствующему учреждению;

графа 12 по строкам (за исключением строки «Всего») - сумма значений граф 13 - 17 подраздела 2.1.1 раздела 2 по соответствующему учреждению;

графа 28 по строкам (за исключением строки «Всего») - сумма значений граф 29 - 33 подраздела 2.1.1 раздела 2 по соответствующему учреждению;

графы 13 - 27, 29 - 34 - произведение значений разности соответствующих значений нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги в разрезе видов затрат, утвержденных в Положении № 1818, и значения размера платы (цены, тарифа) за оказание муниципальной услуги на значение показателя объема муниципальной услуги, указанное в графе 7 подраздела 2.1.1 раздела 2, по соответствующему учреждению по соответствующим графам 13 - 27, 29 - 34 подраздела 2.1.1 раздела 2;

графы 11 - 34 по строке «Всего» - суммы значений строк по всем учреждениям по соответствующим графам 11 - 34 подраздела 2.1.1 раздела 2.

5. Подразделы 2.1.2 - 2.1.4 раздела 2 данной формы заполняются аналогично подразделу 2.1.1 раздела 2.

6. В подразделе 2.2.1 раздела 2 формы, заполняемом в разрезе учреждений:

графы 1 - 3 - заполняются в соответствии с региональными перечнями;

графа 4 - наименование соответствующего муниципального учреждения, выполняющего работу;

графы 5 - 7 - показатели, установленные в региональном перечне и соответствующие данным реестровой записи регионального перечня, которой присвоен уникальный номер реестровой записи;

графа 8 - значение нормативных затрат на выполнение единицы работы, рассчитанное в соответствии с Положением № 1818 (в случае если муниципальным правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главного распорядителя бюджетных средств бюджета города Сочи, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, утверждающим порядок определения нормативных затрат на выполнение работ муниципальными учреждениями, установлена возможность расчета нормативных затрат на выполнение работ на работу в целом, в графе 8 подраздела 2.2.1 раздела 2 указываются нормативные затраты на выполнение работы в целом);

графа 9 - значение размера платы (цены, тарифа) за выполнение работы, не превышающее значения нормативных затрат на выполнение единицы работы, указанного в графе 8 подраздела 2.2.1 раздела 2;

графа 11 по строкам (за исключением строки «Всего») - сумма значений граф 12, 18, 20 - 28 и 34 подраздела 2.2.1 раздела 2 по соответствующему учреждению;

графа 12 по строкам (за исключением строки «Всего») - сумма значений граф 13 - 17 подраздела 2.2.1 раздела 2 по соответствующему учреждению;

графа 28 по строкам (за исключением строки «Всего») - сумма значений граф 29 - 33 подраздела 2.2.1 раздела 2 по соответствующему учреждению;

графы 13 - 27, 29 - 34 - произведение значений разности соответствующих значений нормативных затрат на выполнение единицы работы в разрезе видов затрат, утвержденных в Положении № 1818, и значения размера платы (цены, тарифа) за выполнение работы на значение показателя объема работы, указанное в графе 7 подраздела 2.2.1 раздела 2, по соответствующему учреждению по соответствующим графам 13 - 27, 29 - 34 подраздела 2.2.1 раздела 2 (в случае если главным распорядителем средств бюджета города Сочи принято решение о формировании нормативных затрат на выполнение работ в целом, указываются значения нормативных затрат на выполнение работ в разрезе видов затрат, утвержденных в Положении № 1818);

графы 11 - 34 по строке «Всего» - суммы значений строк по всем учреждениям по соответствующим графам 11 - 34 подраздела 2.2.1 раздела 2.

7. Подразделы 2.2.2 - 2.2.4 раздела 2 формы заполняются аналогично подразделу 2.2.1 раздела 2.

8. В подразделе 2.3.1 раздела 2 формы, заполняемом в разрезе учреждений:

графы 3, 5 - 6 - объемы бюджетных ассигнований соответственно на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода, рассчитанные в соответствии с Положением № 1818, а также Общими требованиями;

графа 4 - сумма значений граф 5 и 6 подраздела 2.3.1 раздела 2 по соответствующим строкам (за исключением строки «Всего»);

графа 7 - значение графы 9 подраздела 2.3.5 раздела 2;

графы 3 - 6 по строке «Всего» - суммы значений строк по всем учреждениям по соответствующим графам 3 - 6 подраздела 2.3.1 раздела 2.

9. Подразделы 2.3.2 - 2.3.4 раздела 2 формы заполняются аналогично подразделу 2.3.1 раздела 2.

10. В подразделе 2.3.5 раздела 2 формы, заполняемом в разрезе учреждений:

графы 3 - 6 - объемы бюджетных ассигнований соответственно на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода, рассчитанные в соответствии с Положением № 1818, а также Общими требованиями;

графы 7 - 10 - объемы бюджетных ассигнований соответственно на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода, рассчитанные в соответствии с порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных учреждений, находящихся в ведении соответствующего отраслевого (функционального) или территориального органа города Сочи, оказываемые (выполняемые) ими сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также в случаях, определенных правовыми актами администрации города Сочи, в пределах установленного муниципального

задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений;

графа 11 - частное от деления значения графы 3 подраздела 2.3.5 раздела 2 на сумму значений граф 3 и 7 подраздела 2.3.5 раздела 2 по соответствующим строкам;

графа 12 - частное от деления значения графы 4 подраздела 2.3.5 раздела 2 на сумму значений граф 4 и 8 подраздела 2.3.5 раздела 2 по соответствующим строкам;

графа 13 - частное от деления значения графы 5 подраздела 2.3.5 раздела 2 на сумму значений граф 5 и 9 подраздела 2.3.5 раздела 2 по соответствующим строкам;

графа 14 - частное от деления значения графы 6 подраздела 2.3.5 раздела 2 на сумму значений граф 6 и 10 подраздела 2.3.5 раздела 2 по соответствующим строкам.

11. В подразделе 2.4 раздела 2 данной формы:

графы 3 - 6 - объемы бюджетных ассигнований соответственно на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода, рассчитанные на основании нормативных правовых актов, устанавливающих в том числе размеры выплат работникам (отдельным категориям работников) муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также в соответствии с положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, утвержденным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, либо главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения.

12. В подразделе 2.5 раздела 2 формы, заполняемом в разрезе учреждений:

графы 4 - 7 по строке «Корректировка объемов бюджетных ассигнований в связи с применением коэффициента выравнивания, всего» - суммы значений строк 100, 000 «на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы), с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества», 000 «на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы) (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги (выполнения работы), с учетом срока их полезного использования», 000 «на иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы)», 330, 000 «на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества», 000 «на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества», 000 «на формирование резерва на полное

восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования», 310, 320 и 000 «на прочие общехозяйственные нужды» по соответствующему учреждению по соответствующим графам 4 - 7 подраздела 2.5 раздела 2;

графы 4 - 7 по строке 100 «на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда» - суммы значений строк 121, 151, 122, 123 и 000 «иные расходы, не зависящие от размера оплаты труда работников муниципальных учреждений» по соответствующему учреждению по соответствующим графам 4 - 7 подраздела 2.5 раздела 2;

графы 4 - 7 по строке «Итого корректировка объемов бюджетных ассигнований в связи с применением коэффициента выравнивания, всего» - суммы значений строки «Корректировка объемов бюджетных ассигнований в связи с применением коэффициента выравнивания, всего» по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 7 подраздела 2.5 раздела 2;

графы 4 - 7 по строке 100 «Итого на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда» - суммы значений строк 121, 151, 122, 123 и 000 «иные расходы, не зависящие от размера оплаты труда работников федеральных государственных учреждений» по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 7 подраздела 2.5 раздела 2;

графы 4 - 7 по строке «Итого XXX» - суммы значений строки «XXX» по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 7 подраздела 2.5 раздела 2.

13. В разделе 3 указываются сведения о муниципальных правовых актах администрации города Сочи о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и (или) актах соответствующих отраслевых (функциональных) или территориальных органов администрации города Сочи, устанавливающих порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственными муниципальными учреждениями.

Х. Особенности обоснования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений)

1. Обоснования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений) формируются и представляются на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй год планового периода по форме согласно приложению № 7 к Методическим рекомендациям.

2. В разделе 1 данной формы:

графы 3 - 6 по строке 01 - значения графы 21 соответственно подразделов 2.1.1 - 2.1.4 раздела 2 по строке «Всего»;

графы 3 - 6 по строке 02 - значения графы 3 соответственно подразделов 3.1.1 - 3.1.4 раздела 3 по строке «Всего»;

графы 3 - 6 по строке 03 - суммы значений граф 3 - 6 раздела 1 по строкам 01 и 02.

3. В подразделе 1.1 раздела 1 формы:

графы 3 - 6 по строке «На предоставление субсидий некоммерческим организациям, всего» - суммы значений строк 100, 000 «на материальные затраты», 310, 320, 330, 200 и 000 «на иные расходы» по соответствующим графам 3 - 6 подраздела 1.1 раздела 1;

графы 3 - 6 по строке 100 - суммы значений строк 161, 162, 163 и 000 «иные расходы, не зависящие от размера оплаты труда» по соответствующим графам 3 - 6 подраздела 1.1 раздела 1;

графы 3 - 6 по строке 200 - значения графы 12 соответственно подразделов 3.1.1 - 3.1.4 по строке «Всего» (значения граф 3 - 6 по строке 200 должны быть равны сумме значений строк 211, 213, 221 и 231 по соответствующим графам 3 - 6 подраздела 1.1 раздела 1).

4. В подразделе 2.1.1 раздела 2 формы, заполняемом в разрезе государственных услуг (работ):

графы 2 - 4 - заполняются на основании общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, а также на основании региональных перечней (классификаторов) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые перечни;

графы 5 - 6 - заполняются на основании общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, а также на основании региональных перечней (классификаторов) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые перечни;

графа 7 - заполняется в соответствии с данными графы 4 подраздела 2.1.1 раздела 2;

графа 8 - сумма значений граф 9, 14, 16, 17, 18 и 19 подраздела 2.1.1 раздела 2 по соответствующим строкам (за исключением строки «Всего»);

графа 9 - сумма значений граф 10, 11, 12 и 13 подраздела 2.1.1 раздела 2 по соответствующим строкам (за исключением строки «Всего»);

графа 21 - произведение значений граф 7 и 8 подраздела 2.1.1 раздела 2, деленное на 1000, по соответствующим строкам (за исключением строки «Всего»);

графа 21 по строке «Всего» - сумма значений строк по всем государственным услугам (работам) по графе 21 подраздела 2.1.1 раздела 2.

5. Подразделы 2.1.2 - 2.1.4 раздела 2 формы заполняются аналогично подразделу 2.1.1 раздела 2 формы.

6. В подразделе 2.2 раздела 2 данной формы:

графа 1 - данные графы 1 подраздела 3.1.1 раздела 3;

графы 3 - 8 - заполняются на основании нормативных правовых (правовых) актов администрации города Сочи, устанавливающих порядок расчета объемов бюджетных ассигнований и (или) правила предоставления

субсидий некоммерческим организациям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

7. В подразделе 3.1.1 раздела 3 формы, заполняемом в разрезе целей предоставления субсидий:

графа 3 - сумма значений граф 4, 9, 10, 11, 12 и 13 подраздела 3.1.1 раздела 3 по соответствующим строкам (за исключением строки «Всего»;

графа 4 - сумма значений граф 5, 6, 7 и 8 подраздела 3.1.1 раздела 3 по соответствующим строкам (за исключением строки «Всего»);

графы 3 - 13 по строке «Всего» - суммы значений строк по всем целям предоставления субсидий по соответствующим графам 3 - 13 подраздела 3.1.1 раздела 3.

8. Подразделы 3.1.2 - 3.1.4 раздела 3 формы заполняются аналогично подразделу 3.1.1 раздела 3.

9. В подразделе 3.2 раздела 3 формы:

графа 1 - данные графы 1 подраздела 3.1.1 раздела 3;

графы 3 - 8 - заполняются на основании муниципальных правовых актов администрации города Сочи, устанавливающих порядок расчета объемов бюджетных ассигнований и (или) правила предоставления субсидий некоммерческим организациям на иные цели.

XI. Особенности обоснования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий муниципальным учреждениям на иные цели

1. Обоснования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий муниципальным учреждениям на иные цели формируются и представляются на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй год планового периода по форме согласно приложению № 8 к Методическим рекомендациям.

2. В разделе 1 данной формы, заполняемом в разрезе учреждений:

графы 4 - 7 по строке 001 - суммы значений графы 8 соответственно подразделов 2.1.1 - 2.1.4 раздела 2 по строке соответствующего учреждения;

графы 4 - 7 по строке 002 - суммы значений графы 10 соответственно подразделов 3.1.1 - 3.1.4 раздела 3 по строке соответствующего учреждения;

графы 4 - 7 по строке 003 - суммы значений соответственно граф 5 - 8 подраздела 4.1 раздела 4 по строке соответствующего учреждения;

графы 4 - 7 по строке 010 - суммы значений строк 001, 002 и 003 по соответствующему учреждению по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 901 - суммы значений строки 001 по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 902 - суммы значений строки 002 по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 903 - суммы значений строки 003 по всем учреждениям по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 910 - суммы значений строк 901, 902, 903 по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1.

3. Решение об отнесении субсидии к той или иной категории принимается главным распорядителем средств бюджета города Сочи самостоятельно.

4. В подразделе 1.1 раздела 1 данной формы:

графы 4 - 6, 8 - 10, 12 - 14, 16 - 18 по строке «На предоставление субсидий на иные цели, всего» - суммы значений строк по аналитическому коду по соответствующим графам 4 - 6, 8 - 10, 12 - 14, 16 - 18 подраздела 1.1 раздела 1;

графа 3 - сумма значений граф 4, 5 и 6 подраздела 1.1 раздела 1 по соответствующим строкам (значение графы 3 по строке «На предоставление субсидий на иные цели, всего» должно совпадать со значением графы 4 раздела 1 по строке 910);

графа 7 - сумма значений граф 8, 9 и 10 подраздела 1.1 раздела 1 по соответствующим строкам (значение графы 7 по строке «На предоставление субсидий на иные цели, всего» должно совпадать со значением графы 5 раздела 1 по строке 910);

графа 11 - сумма значений граф 12, 13 и 14 подраздела 1.1 раздела 1 по соответствующим строкам (значение графы 11 по строке «На предоставление субсидий на иные цели, всего» должно совпадать со значением графы 6 раздела 1 по строке 910);

графа 15 - сумма значений граф 16, 17 и 18 подраздела 1.1 раздела 1 по соответствующим строкам (значение графы 15 по строке «На предоставление субсидий на иные цели, всего» должно совпадать со значением графы 7 раздела 1 по строке 910);

графы 4, 8, 12 и 16 по строке «На предоставление субсидий на иные цели, всего» - значения должны совпадать со значениями соответственно граф 4 - 7 раздела 1 по строке 901;

графы 5, 9, 13 и 17 по строке «На предоставление субсидий на иные цели, всего» - значения должны совпадать со значениями соответственно граф 4 - 7 раздела 1 по строке 902;

графы 6, 10, 14 и 18 по строке «На предоставление субсидий на иные цели, всего» - значения должны совпадать со значениями соответственно граф 4 - 7 раздела 1 по строке 903.

5. В подразделе 2.1 раздела 2 формы, заполняемом в разрезе целей предоставления субсидий:

графы 1 - 2 - заполняются на основании постановлений администрации города Сочи, которыми утвержден перечень субсидий на иные цели;

графы 5 - 8 по строке «Всего» - суммы значений строк по всем целям предоставления субсидий по соответствующим графам 4 - 7 подраздела 1.1 раздела 1 по строке «Всего».

6. В подразделе 2.2 раздела 2 формы:

графы 1 - 2 - данные соответственно граф 1 - 2 подраздела 2.1 раздела 2;

графы 3 - 8 - заполняются на основании муниципальных правовых актов.

7. В подразделе 2.2 раздела 2 указываются сведения о муниципальных правовых актах города Сочи, устанавливающих порядок расчета объемов бюджетных ассигнований и (или) правила предоставления муниципальным учреждениям субсидий на иные цели.

ХII. Обоснования бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Сочи или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Сочи.

1. Обоснования бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Сочи или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Сочи (далее - капитальные вложения) формируются и представляются на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй год планового периода по форме согласно приложению № 9 к Методическим рекомендациям.

2. По решению главного распорядителя средств бюджета города Сочи устанавливается детализация используемого при заполнении данной формы кода по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности. Указанная детализация не может быть ниже группы товаров (работ, услуг).

3. В разделе 1 формы:

графа 1 - значение графы 1 подраздела 2.1 раздела 2, подраздела 3.1 раздела 3;

графы 4 - 8 по строке 010 - суммы значений строк 011 и 012 по соответствующему муниципальному заказчику (далее - заказчик) по соответствующим графам 4 - 8 раздела 1;

графы 4 - 8 по строке 011 - значения соответственно граф 6 - 10 подраздела 2.1 раздела 2 по строке 0100 по соответствующему заказчику;

графы 4 - 7 по строке 012 - значения соответственно граф 6 - 9 подраздела 3.1 раздела 3 по строке 0100 по соответствующему заказчику;

графы 4 - 8 по строке 200 - суммы значений строки 010 по всем заказчикам по соответствующим графам 4 - 8 раздела 1;

графы 4 - 8 по строке 300 - суммы значений строки 011 по всем заказчикам по соответствующим графам 4 - 8 раздела 1;

графы 4 - 7 по строке 400 - суммы значений строки 012 по всем заказчикам по соответствующим графам 4 - 7 раздела 1.

4. Раздел 2 данной формы заполняется в случае, если с учетом требований бюджетного законодательства Российской Федерации финансирование осуществляется в соответствии с городской адресной инвестиционной программой (далее - ГАИП) на основании данных об объектах капитального строительства, мероприятиях (укрупненных инвестиционных проектах), объектах недвижимого имущества, включенных в ГАИП.

5. В подразделе 2.1 раздела 2 формы, заполняемом в разрезе заказчиков и застройщиков:

графа 1 - значение графы 3 подраздела 2.2.1 раздела 2 по строке 050;

графа 2 - значение графы 3 подраздела 2.2.1 раздела 2 по строке 060;

графа 4 - значение строки «Сведения об объекте капитального строительства, мероприятия (укрупненном инвестиционном проекте), объекте недвижимого имущества» подраздела 2.2.1 раздела 2;

графа 5 - значение графы 3 подраздела 2.2.1 раздела 2 по строке 070;

графы 6 - 10 по строке 0100 - суммы значений строк по всем застройщикам соответствующего заказчика по соответствующим графам 6 - 10 подраздела 2.1 раздела 2;

графы 6 - 10 по строке 9000 - суммы значений строк по всем заказчикам по соответствующим графам 6 - 10 подраздела 2.1 раздела 2.

6. В подразделе 2.2.1 раздела 2 формы, заполняемом по каждому объекту капитального строительства, мероприятию (укрупненному инвестиционному проекту), включенному в ГАИП:

графа 3 по строке 010 - заполняется на основании ГАИП;

графа 3 по строкам 020 и 030 - заполняется на основании ГАИП;

графа 3 по строке 050 - наименование муниципального заказчика;

графа 3 по строке 060 - наименование предполагаемого правообладателя земельного участка, в границах которого планируется строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объекта капитального строительства, либо юридического лица, приобретающего объект недвижимого имущества;

графа 3 по строке 070 – присваивается из программного комплекса АС «Бюджет» или по порядку при заполнении формы.

7. Раздел 3 формы, заполняемые по объектам капитального строительства, мероприятиям (укрупненным инвестиционным проектам), объектам недвижимого имущества, предлагаемым к включению в ГАИП (раздел 3), заполняются аналогично разделу 2 формы.

8. К обоснованиям бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в капитальные вложения по вновь начинаемым объектам на стадии разработки проектной документации необходимо приложить следующие документы:

- для объектов, не включенных в муниципальную программу - расчет интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта в соответствии с постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 29.12.2021 N 3333 "О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета города Сочи, направляемых на капитальные вложения";

- копия задания и смету на проектирование, утвержденную (подписанную, согласованную) главным распорядителем бюджетных средств.

9. К обоснованиям бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в капитальные вложения по вновь начинаемым объектам на стадии строительно-монтажных работ необходимо приложить следующие документы:

- копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных

для подготовки такой проектной документации (если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

- документы об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации);

- копию положительного заключения о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства.

10. В случае если в отношении объекта капитального строительства отсутствуют проектная документация с положительным заключением государственной экспертизы, положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, решение о предоставлении земельного участка под строительство, в обосновании указываются причины отсутствия указанной документации и сроки ее разработки.

11. Обоснование необходимости вновь включаемого объекта капитального строительства представляется на бумажном носителе, подписывается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

12. Информация по переходящим объектам должна содержать сведения о фактических затратах с разбивкой по годам.

ХIII. Особенности обоснования бюджетных ассигнований по социальному обеспечению и иным выплатам населению в части публичных обязательств

1. Обоснования бюджетных ассигнований по социальному обеспечению и иным выплатам населению в части публичных обязательств города Сочи формируются и представляются на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй год планового периода по форме согласно приложению № 10 к Методическим рекомендациям.

2. В разделе 1 данной формы:

графы 2 - 5 - значения графы 7 соответственно подразделов 2.1 - 2.4 раздела 2 по строке 90000.

3. В подразделе 2.1 раздела 2 формы, заполняемом в разрезе публичных обязательств Российской Федерации и категорий получателей соответствующих публичных обязательств муниципального образования город-курорт Сочи:

графа 1 - заполняется на основании реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

графы 2 - 3 - заполняются на основании перечня публичных обязательств города Сочи, утвержденного муниципальными правовыми актами города Сочи в части социального обеспечения и иных выплат населению, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города Сочи;

графа 7 - произведение значений граф 5 и 6 подраздела 2.1 раздела 2 по соответствующим строкам (за исключением строк 00100, 01000 и 90000);

графа 8 - расходы по доставке выплат получателям, осуществляемой в рамках заключенных договоров с ФГУП «Почта России» и ПАО Сбербанк;

графа 9 - сумма значений граф 7 и 8 подраздела 2.1 раздела 2 по соответствующим строкам (за исключением строк 00100, 01000 и 90000);

графы 5, 7 - 9 по строке 00100 - суммы значений строк по всем категориям получателей соответствующего публичного обязательства города Сочи по соответствующим графам 5, 7 - 9 подраздела 2.1 раздела 2;

графы 5, 7 - 9 по строке 01000 - суммы значений строки «Итого по публичному обязательству» по всем публичным обязательствам города Сочи соответствующего получателя средств бюджета города Сочи по соответствующим графам 5, 7 - 9 подраздела 2.1 раздела 2;

графы 5, 7 - 9 по строке 90000 - суммы значений строки «Итого по ПСБ» по всем получателям средств бюджета города Сочи по соответствующим графам 5, 7 - 9 подраздела 2.1 раздела 2.

4. Подразделы 2.2 - 2.4 раздела 2 формы заполняются аналогично подразделу 2.1 раздела 2.

5. В разделе 3 данной формы:

графы 1 - 2 - данные соответственно граф 1 - 2 подраздела 2.1 раздела 2.

6. В разделе 3 указываются сведения о муниципальных правовых актах города Сочи, устанавливающих размер (порядок расчета размера) показателей, используемых при расчете объемов бюджетных ассигнований по видам публичных обязательств города Сочи, указанным в графе 1 раздела 3.

XIV. Особенности обоснования бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов

Обоснования бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов формируются и представляются на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй год планового периода по форме согласно приложению № 11 к Методическим рекомендациям.

Графа 1 – заполняется с указанием каждого судебного акта, исполнительного листа, их реквизитов, а также реквизитов заявления взыскателя;

Графы 3 - 6 по строкам за исключением строки «Всего» - объемы бюджетных ассигнований бюджета города Сочи на исполнение судебных актов соответственно на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода по каждому соответствующему получателю средств бюджета города Сочи и по каждому судебному акту;

Графы 3 - 6 по строке «Всего» - объемы бюджетных ассигнований бюджета города Сочи на исполнение судебных актов соответственно на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода в целом по главному распорядителю средств бюджета города Сочи.

XV. Особенности обоснования бюджетных ассигнований

в части обязательств по обслуживанию муниципального долга города Сочи

1. Обоснования бюджетных ассигнований в части обязательств по обслуживанию муниципального долга города Сочи формируются и представляются на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй год планового периода по форме согласно приложению № 12 к Методическим рекомендациям.

2. В указанной форме, заполняемой в разрезе договоров (соглашений):

графы 7 - 10 - объемы бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга соответственно на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода в части кредитных договоров (соглашений) рассчитываются исходя из остатка основного долга по кредитному договору (соглашению) и процентной ставки, установленной кредитным договором (соглашением);

графы 7 - 10 по строке «Итого» - указываются суммы значений всех строк по договорам (соглашениям) по соответствующим графам 7 - 10.

3. В форме указываются сведения о договорах (соглашениях), являющихся основанием возникновения долговых обязательств города Сочи.

XVI. Особенности обоснования бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий города Сочи

1. Обоснования бюджетных ассигнований в части обязательств по исполнению муниципальных гарантий города Сочи формируются и представляются на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй год планового периода по форме согласно приложению № 13 к Методическим рекомендациям и характеризуют структуру расходов бюджета города Сочи на исполнение муниципальных гарантий города Сочи в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий города Сочи не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу.

2. В разделе 1 указанной формы:

графа 1 - указывается направление муниципальной гарантийной поддержки, бюджетные ассигнования на исполнение муниципальных гарантий города Сочи по которому предусматриваются соответственно на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода;

графы 3 - 6 - объемы бюджетных ассигнований соответственно на текущий финансовый год, очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода на исполнение муниципальных гарантий города Сочи, предоставленных в валюте Российской Федерации, рассчитанные исходя из установленных объемов и сроков исполнения обязательств, обеспеченных муниципальными гарантиями города Сочи;

графы 3 - 6 по строке 900 - суммы значений строк по всем целям гарантирования по соответствующим графам 3 - 6 раздела 1.

3. В разделе 2 указанной формы, в графах 1 - 6 указываются сведения о нормативных правовых актах муниципального образования город-курорт Сочи, устанавливающих правила предоставления и исполнения муниципальных гарантий города Сочи.

Приложение №2
к приказу департамента по
финансам и бюджету
администрации
муниципального образования
городской округ город-курорт
Сочи Краснодарского края
от 21 июня 2021 года № 54

ПОРЯДОК
взаимодействия структурных подразделений
департамента по финансам и бюджету администрации муниципального
образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
при рассмотрении предварительных и уточненных
реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных
ассигнований, представляемых главными распорядителями
средств бюджета города Сочи (главными администраторами
источников финансирования дефицита бюджета города Сочи)
в департамент по финансам и бюджету администрации муниципального
образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации постановлений администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 21 июня 2021 года № 1170 «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края», от 01 июня 2021 года № 987 «О порядке составления проекта бюджета города Сочи на очередной финансовый год и на плановый период», приказа департамента по финансам и бюджету администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и от 04 июня 2021 года № 50 «О мерах по реализации постановления администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 01 июня 2021 года № 987 «О порядке составления проекта бюджета города Сочи на очередной финансовый год и на плановый период» и о порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета города Сочи» и определяет порядок взаимодействия структурных подразделений департамента по финансам и бюджету администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее по тексту – департамент по финансам) при рассмотрении предварительных и уточненных реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований (далее - реестры расходных обязательств, обоснования бюджетных ассигнований), представляемых главными распорядителями средств бюджета

города Сочи (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города Сочи) в департамент по финансам в целях формирования реестра расходных обязательств муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2. Составление и представление в департамент по финансам главными распорядителями средств бюджета города Сочи (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города Сочи) (далее - главные распорядители средств (главные администраторы источников)) реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с положениями, установленными муниципальными правовыми актами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, утвержденными департаментом по финансам Методическими рекомендациями по составлению главными распорядителями средств бюджета города Сочи (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города Сочи) предварительных и уточненных реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований, представляемых в департамент по финансам (далее - Методические рекомендации), в установленные департаментом по финансам сроки.

3. Бюджетный отдел департамента по финансам организует работу по составлению, представлению главными распорядителями средств (главными администраторами источников) реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований, их рассмотрение и принятие департаментом по финансам путем проставления даты принятия (далее - принятие).

4. Заполненные главными распорядителями средств (главными администраторами источников) электронные документы для составления реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований, (далее - заявки), передаются с использованием автоматизированной системы «Удаленное рабочее место» на рассмотрение в департамент по финансам в установленные им сроки.

5. Структурные подразделения департамента по финансам, курирующие соответствующую сферу деятельности, в течение пяти рабочих дней со дня представления главными распорядителями средств (главными администраторами источников) в департамент по финансам заявок обеспечивают их рассмотрение на соответствие расходных обязательств муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края полномочиям органов местного самоуправления, применяемых кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также на корректность заполнения всех полей заявок и выполнение требований Методических рекомендаций.

Соответствующие требованиям абзаца первого настоящего пункта заявки визируются структурными подразделениями департамента по финансам в автоматизированной системе АИС «Планирование».

В случае выявления структурными подразделениями департамента по финансам несоответствия представленных заявок требованиям абзаца первого настоящего пункта, данные заявки направляются на доработку главным распорядителям средств (главным администраторам источников) с указанием причины отклонения.

Главные распорядители средств (главные администраторы источников) в течение трех рабочих дней обеспечивают доработку заявок и их повторное представление на рассмотрение в департамент по финансам.

Департамент по финансам проверяет их на соответствие установленным требованиям и при необходимости осуществляет корректировку объемов бюджетных ассигнований бюджета города Сочи исходя из прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета города Сочи, безвозмездных поступлений, не имеющих целевого назначения, источников финансирования дефицита бюджета города Сочи и проекта прогноза социально-экономического развития города Сочи на среднесрочный период.

Доработанные заявки в течение трех рабочих дней рассматриваются структурными подразделениями департамента по финансам и визируются ими в соответствующих автоматизированных системах в соответствии с настоящим пунктом.

6. Бюджетным отделом департамента по финансам в течение двух рабочих дней со дня визирования структурными подразделениями департамента по финансам заявок обеспечивается их рассмотрение на соответствие требованиям настоящего Порядка.

При отсутствии замечаний на заявках бюджетным отделом департамента по финансам проставляется дата принятия.

В случае выявления бюджетным отделом департамента по финансам несоответствия представленных заявок требованиям настоящего Порядка, данные заявки направляются на доработку главным распорядителям средств (главным администраторам источников) с указанием причины отклонения.

Рассмотрение, визирование бюджетным отделом департамента по финансам доработанных главными распорядителями средств (главными администраторами источников) заявок и их принятия осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

7. При подготовке проекта бюджета города Сочи о внесении изменений в Решение о бюджете составление, представление главными распорядителями средств (главными администраторами источников) заявок, их рассмотрение и принятие департаментом по финансам осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и Методическими рекомендациями.