Приложение №1

к Порядку проведения департаментом по финансам

и бюджету администрации города Сочи мониторинга качества финансового менеджмента в отношении

главных администраторов средств бюджета города Сочи

Показатели качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета города Сочи

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Расчёт значения показателя | Удельный вес (%) | Формула расчета значения показателя | Целевое значение и комментарий |
| **1. Управление доходами бюджета** | | | | |
| 1.1 Качество администрирования доходов по возврату из бюджета города неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - целевых остатков прошлых лет), в краевой бюджет | P = (Rj1 / Rpl) x 100, где:  Rp1 - объемы доходов по возврату целевых остатков прошлых лет в краевой бюджет по установленному сроку возврата по данным отчетов (ф. 0503324 и ф. 0503324к);  Rj1 - кассовое исполнение по доходам по возврату целевых остатков прошлых лет в краевой бюджет по установленному сроку возврата. Показатель не применяется в отношении участников мониторинга, у которых отсутствуют объемы доходов по возврату целевых остатков прошлых лет в краевой бюджет по установленному сроку возврата по данным отчета ф. 0503324 и ф.0503324к. | 0,2 | Е(Р) = | 100%  Показатель применяется для оценки качества администрирования доходов по возврату остатков целевых средств в краевой бюджет |
| 1.2 Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по расходам | P = (D / R) x 100, где:  D - объем дебиторской задолженности ГАБС и подведомственных ПБС по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом;  R - кассовое исполнение расходов ГАБС и подведомственных ПБС в отчетном финансовом году | 0,2 | где:  <P> - среднее значение показателя, рассчитанное по итогам года, предшествующего отчетному финансовому году | Оценка способности ГАБС организовать собственную деятельность и деятельность подведомственных учреждений в части недопущения роста дебиторской задолженности. Целевое значение ≤ 5 |
| 1.3 Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам | Р= (D2/D1)/100%, где:  D1- объём просроченной дебиторской задолженности по доходам на начало отчётного финансового года;  D2- объём просроченной дебиторской задолженности по доходам на конец отчётного финансового года | 0,2 |  | Негативным считается факт увеличения просроченной дебиторской задолженности на конец отчётного периода.  Целевое значение < 95 |
| 1.4 Отношение общего объёма доходов от приносящей доход деятельности подведомственных ГАБС бюджетных и автономных учреждений за отчётный год к году, предшествующему отчётному | Р= (D2/D1)/ х100, где:  D1 – общий объём доходов от приносящей доход деятельности за предыдущий финансовый год;  D2 - общий объём доходов от приносящей доход деятельности за отчётный финансовый год | 0,2 |  | Оценивается качество работы по расширению перечня оказываемых подведомственными учреждениями услуг на платной основе  Целевое значение ≥120 |
| 1.5 Доля доходов привлечённых подведомственными бюджетными и автономными учреждениями из внебюджетных источников в объеме бюджетного финансирования | Р= (V/F) х 100, где:  V- сумма доходов, привлечённых из внебюджетных источников в отчётном году;  F- объём бюджетного финансирования в отчётном году | 0,2 | Е(Р)=( РГАБС – Рmin)/(Рmax – Рmin), где:  РГАБС -значение показателя ГАБС;  Рmin – минимальное значение показателя среди оцениваемых ГАБС;  Рmax- максимальное значение показателя среди оцениваемых ГАБС. | Увеличение значения показателя положительно характеризует работу ГАБС по привлечению доходов из внебюджетных источников. Целевой индикатор 1. |
| **2. Управление расходами бюджета** | | | | |
| 2.1 Эффективность использования межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, полученных из краевого бюджета | P = (n / N) x 100, где:  n - кассовое исполнение расходов ГАБС, финансовым обеспечением которых являлись межбюджетные трансферты, предоставленные из краевого бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - целевые средства), в отчетном финансовом году;  N - объем лимитов бюджетных обязательств по целевым средствам на 31 декабря отчетного финансового года.  При оценке показателя учитываются ГАБС, осуществляющие расходование целевых средств. Показатель не применяется в отношении ГАБС, которым не были доведены в отчетном финансовом году лимиты бюджетных обязательств за счет целевых средств | 0,04 |  | Негативно расценивается значительный объем неисполненных на конец года межбюджетных трансфертов.  Ориентиром для главного администратора является значение показателя, меньшее равное 100. |
| 2.2 Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде | Р= 100 х  , где:  - сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчетный год, представленная в виде муниципальных программ;  - общая сумма бюджетных ассигнований ГАБС, предусмотренная сводной бюджетной росписью в отчетном году | 0,04 | где:  – среднее значение показателя, рассчитанное за предыдущий отчётный год | Позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований ГАБС на отчетный (текущий) финансовый год и плановый период, утвержденных Решением о бюджете, представленных в программном виде, которая составляет 80% и выше в общем объеме бюджетных ассигнований ГАБС |
| 2.3 Своевременность приведения объёмов муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете | P - количество дней отклонения приведения муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете, от даты, установленной решением о бюджете | 0,05 |  | Положительно оценивается приведение муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете в срок.  Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0. |
| 2.4 Качество планирования расходов | P = (S1 / b) x 100, где:  S1 - сумма положительных изменений показателей сводной бюджетной росписи бюджета в отчетном финансовом году в случаях:  перераспределения бюджетных ассигнований между группами видов расходов классификации расходов бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете главному администратору средств бюджета города Сочи на реализацию мероприятия соответствующей муниципальной программы города Сочи по финансовому обеспечению деятельности органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений города Сочи- при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующей группе вида расходов классификации расходов бюджета муниципальной программы не превышает 10 процентов и не потребует внесения изменений в основное мероприятие (мероприятие) муниципальной программы  ( подпрограммы);  перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями или группами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете главному администратору средств бюджета города Сочи на реализацию не включенных в муниципальные программы горда Сочи направлений деятельности органов местного самоуправления, муниципальных казённых учреждений города Сочи по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), при условии, что увеличение объёма бюджетных ассигнований соответственно по разделу, подразделу, целевой статье или группе вида расходов классификации расходов бюджета не превышает 10 процентов.  b - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных ГАБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета города с учетом внесенных в нее изменений на конец отчетного финансового года | 0,05 | где:  <P> - среднее значение показателя, рассчитанное по итогам года, предшествующего отчетному финансовому году | Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств свидетельствует о низком качестве работы главного администратора в части планирования расходов на финансовое обеспечение деятельности главного администратора.  Ориентиром для главного администратора является значение показателя, равное 0. |
| 2.5 Качество осуществления равномерности расходов | P = (E4 / E) x 100, где:  E4 - кассовое исполнение расходов ГАБС в IV квартале отчетного финансового года;  E - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году | 0,05 |  | Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвёртом квартале отчётного периода не превышают 40% годовых расходов |
| 2.6 Погрешность кассового планирования | base_32871_53822_32876  где:  EPt - сумма расходов на финансовое обеспечение деятельности главного администратора, установленная в прогнозе кассовых выплат на t-ый месяц отчетного периода, сформированном на начало отчетного года (в тыс. рублей);  Et - кассовое исполнение расходов на финансовое обеспечение деятельности главного администратора в t-ом месяце отчетного периода (в тыс. рублей);  T - количество месяцев в отчетном периоде;  t - соответствующий месяц в отчетном периоде. | 0,05 | Е(Р)= | Показатель отражает качество прогнозирования исполнения расходов бюджета в текущем финансовом году, а также риски появления кассовых разрывов в текущем финансовом году за счет ненадлежащего кассового прогнозирования расходов бюджета.  Ориентиром для главных администраторов является значение показателя, меньшее или равное 5%. |
| 2.7 Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками | P = (K / Ek) x 100, где:  K - объем кредиторской задолженности ГАБС и подведомственных ПБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом;  Ek - кассовое исполнение расходов ГАБС и подведомственных ПБС в отчетном финансовом году | 0,05 | где:  <P> - среднее значение показателя, рассчитанное по итогам года, предшествующего отчетному финансовому году | Целевым значением показателя является отсутствие кредиторской задолженности |
| 2.8 Наличие просроченной кредиторской задолженности по расходам | P - объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС и подведомственных ПБС по расходам на конец отчетного периода. | 0,05 |  | Целевым ориентиром для ГАБС является отсутствие просроченной кредиторской задолженности |
| 2.9 Динамика роста (снижения) кредиторской задолженности | Р = Z кг/Z нг\*100, где:  Z нг- объем кредиторской задолженности ГАБС и подведомственных ПБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на начало отчетного финансового года;  Z кг – объем кредиторской задолженности ГАБС и подведомственных ПБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на конец финансового года | 0,05 | Отсутствие кредиторской задолженности на конец отчетного финансового года – 1 балл | Оценка работы ГАБС по снижению кредиторской задолженности  Целевым ориентиром является снижение показателя кредиторской задолженности на конец отчетного периода относительно сумм, сложившихся на начало года |
| 2.10 Наличие остатков по субсидиям, перечисленным на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания подведомственными бюджетными и(или) автономными учреждениями | Р=(m/M) х100, где:  m- объём остатков по субсидиям, перечисленным на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на конец отчётного периода;  M- общий объём субсидий, перечисленный на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в отчётном финансовом году | 0,05 |  | Показатель позволяет оценить качество планирования ГАБС субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания подведомственными бюджетными и автономными учреждениями  Целевое значение 0. |
| 2.11 Динамика остатков по субсидиям, перечисленным на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания подведомственными бюджетными и(или) автономными учреждениями | Р=(А1/А2) х100, где:  A1- объём остатков по субсидиям, перечисленным на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на конец отчётного года;  А2- объём остатков по субсидиям, перечисленным на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на конец предыдущего финансового года | 0,05 |  | Показатель позволяет оценить работу ГАБС по улучшению качества планирования субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания подведомственными бюджетными и автономными учреждениями  Целевое значение <100 |
| 2.12 Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований | Р = 100 х (b –E) / b, где:  b – объем бюджетных ассигнований ГАБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета города с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода;  Е - кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом году | 0,05 | Е(Р)= | Негативно расценивается значительный объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение деятельности главного администратора.  Ориентиром для главного администратора является значение показателя, меньшее или равное 0,02 |
| 2.13 Несоответствие расчетно-платежных документов, представленных в департамент по финансам, требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации | P = (No / N) x 100, где:  No - количество расчётно- платёжных документов ГАБС и ПБС, представленных в отчетном финансовом году, и отклоненных отделом муниципального казначейства по итогам проведения контрольных процедур;  N - общее количество расчетно-платежных документов, поступивших (принятых) отделом муниципального казначейства от ГАБС и подведомственных ПБС в отчетном финансовом году | 0,04 | где:  <P> - среднее значение показателя, рассчитанное по итогам года, предшествующего отчетному финансовому году | Негативно расценивается значительный объем отклонённых платёжных документов по итогам проведения контрольных процедур.  Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0 |
| 2.14 Своевременность представления уточненного реестра расходных обязательств | P - количество дней отклонения даты регистрации в департаменте по финансам сопроводительного письма ГАБС, к которому приложен уточненный реестр расходных обязательств ГАБС на очередной финансовый год и на плановый период, от даты представления уточненного реестра расходных обязательств, установленной департаментом по финансам | 0,04 |  | Положительно расценивается своевременность представления уточнённого РРО.  Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0. |
| 2.15 Доля нарушений, выявленных при санкционировании операций в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | Р= (On /O) х100; где:  On-количество выявленных нарушений при санкционировании операций в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок;  О- общее количество санкционированных операций в рамках контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | 0,04 | Е(Р)=(Рmax-Ргабс)/(Рmax-Рmin)  Ргабс-значение показателя ГАБС;  Рmin -минимальное значение показателя среди оцениваемых ГАБС;  Рmax- максимальное значение показателя среди оцениваемых ГАБС | Положительно расценивается отсутствие нарушений.  Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0 |
| 2.16 Динамика нарушений, выявленных при санкционировании операций в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | Р=О/ Oр х100%, где:  Oр - количество выявленных нарушений при санкционировании операций в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд за предыдущий год ;  О-количество выявленных нарушений при санкционировании операций в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд за отчетный год | 0,05 |  | Показатель позволяет оценить работу ГАБС по улучшению качества подготовки документов, связанных с закупкой товаров, работ и услуг. Целевое значение <100 |
| 2.17 Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг | L – объём доведённых до ПБС лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на конец отчётного года;  S - объем принятых ПБС бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ и услуг на конец отчётного года;  E - кассовое исполнение расходов ПБС на закупку товаров, работ и услуг на конец отчётного периода | 0,05 |  | Показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора в отношении расходов на закупку товаров, работ и услуг.  Ориентиром для главного администратора является недопущение нарушений. |
| 2.18 Исполнение судебных актов ГАБС и казённых учреждений (в количественном выражении) | Р=i/k, где:  i - количество поступивших в департамент по финансам с начала отчётного года исполнительных документов ГАБС и казённых учреждений, подлежащих взысканию за счёт средств бюджета города Сочи, по состоянию на конец отчётного года;  k- количество получателей бюджетных средств (ГАБС и казенные учреждения) | 0,04 |  | Показатель характеризует работу главного администратора в области правовой защиты и финансовой дисциплины при предъявлении исполнительных документов, подлежащих взысканию за счет средств бюджета города Сочи.  Ориентиром для главного администратора является значение показателя равное 0. |
| 2.19 Исполнение судебных актов автономных и бюджетных учреждений (в количественном выражении) | Р=i/G, где:  i- количество поступивших в департамент по финансам с начала отчётного года исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства АУ и БУ, по состоянию на конец отчётного года;  G - количество подведомственных автономных и бюджетных учреждений | 0,04 |  | Показатель характеризует работу главного администратора в области правовой защиты и финансовой дисциплины при предъявлении исполнительных документов, подлежащих взысканию за счет средств бюджета города Сочи.  Ориентиром для главного администратора является значение показателя равное 0. |
| 2.20 Динамика количества поступивших в департамент по финансам и бюджету исполнительных документов, подлежащих взысканию (в количественном выражении) | Р= (Iо/IP)х100, где:  Ip - количество поступивших в департамент по финансам с исполнительных документов ГАБС и подведомственных учреждений, подлежащих взысканию за счёт средств бюджета города Сочи за предыдущий финансовый год;  Iо - количество поступивших в департамент по финансам исполнительных документов ГАБС и подведомственных учреждений, подлежащих взысканию за счёт средств бюджета города Сочи за отчётный год | 0,04 |  | Показатель характеризует работу главного администратора в области правовой защиты и финансовой дисциплины при предъявлении исполнительных документов, подлежащих взысканию за счет средств бюджета города Сочи.  Ориентиром для главного администратора является значение показателя меньше 80% |
| 2.21 Динамика поступивших в департамент по финансам и бюджету исполнительных документов ГАБС и казённых учреждений, подлежащих взысканию (в денежном выражении) | Р= Iо/Ip, где:    Ip - сумма, подлежащая взысканию по поступившим в департамент по финансам в течении отчетного года по исполнительным документам ГАБС и казённым учреждениям за счет бюджета города Сочи за предыдущий финансовый год;  Io - сумма, подлежащая взысканию по поступившим в департамент по финансам в течении отчетного года по исполнительным документам ГАБС и казённым учреждениям за счет бюджета города Сочи за отчётный год | 0,04 |  | Показатель характеризует работу главного администратора в области правовой защиты и финансовой дисциплины при предъявлении исполнительных документов, подлежащих взысканию за счет средств бюджета города Сочи.  Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя меньше 1 |
| 2.22 Динамика поступивших в департамент по финансам и бюджету исполнительных документов, предусматривающим обращение взыскания на средства автономных и бюджетных учреждений, подлежащих взысканию (в денежном выражении) | Р= Iо/Ip, где:  Ip - сумма, подлежащая взысканию по поступившим в департамент по финансам по исполнительным документам, предусматривающим обращение взыскания на средства АУ и БУ за предыдущий финансовый год;  Iо - сумма, подлежащая взысканию по поступившим в департамент по финансам по исполнительным документам, предусматривающим обращение взыскания на средства АУ и БУ за отчётный финансовый год | 0,04 |  | Показатель характеризует работу главного администратора в области правовой защиты и финансовой дисциплины при предъявлении исполнительных документов, подлежащих взысканию за счет средств бюджета города Сочи.  Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя меньше 1 |
| **3. Ведение учёта и составление бюджетной отчётности** | | | | |
| 3.1 Соблюдение сроков предоставления бюджетной отчётности ГАБС об исполнении бюджета за отчётный финансовый год | Р= N-F, где:  F - дата предоставления в ДФБ форм бюджетной годовой отчётности, дней;  N - установленный срок предоставления годового отчёта, дней | 0,5 |  | Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении формирования и представления сводной, консолидированной бюджетной отчетности главным администратором.  Ориентиром для главного администратора является сдача годового отчета в установленный срок. |
| 3.2 Качество формирования годовой бюджетной отчётности об исполнении бюджета за отчётный финансовый год | Р= (C/N) х100, где:  N- общее количество годовых форм бюджетной отчётности предусмотренных к сдаче;  С- число годовых форм бюджетной отчётности, заполненных с ошибками и возвращённых на доработку | 0,5 | Е(Р)=(Рmax-Ргабс)/(Рmax-Рmin)  Ргабс-значение показателя ГАБС;  Рmin -минимальное значение показателя среди оцениваемых ГАБС;  Рmax- максимальное значение показателя среди оцениваемых ГАБС | Показатель отражает качество формирования бюджетной отчётности ГАБС об исполнении бюджета  Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 0 |
| **4. Организация и осуществление контроля и аудита** | | | | |
| 4.1 Качество правового акта об организации внутреннего финансового аудита | Наличие у участника мониторинга утвержденного правового акта об организации внутреннего финансового аудита, соответствующего требованиям, утвержденным федеральными стандартами внутреннего финансового аудита и содержит положения:  - о бюджетных рисках;  - годовом плане проведения аудиторских проверок;  - программе аудиторской проверки;  - результатах аудиторской проверки (актах проверки);  - отчете о результатах аудиторских проверок;  - мониторинге устранения выявленных недостатков и нарушений;  - годовая отчётность о результатах деятельности аудитора(ов). | 0,25 | E (P) = 1, если правовой акт ГАБС утвержден и соответствует требованиям, утвержденным федеральными стандартами внутреннего финансового аудита;  Е(Р) =0,5, если правовой акт ГАБС утверждён, но не содержит хотя бы одного положения;  Е(Р) =0, если правовой акт отсутствует, либо не соответствует | Наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента |
| 4.2 Эффективность аудиторских мероприятий | Р=a/A  A- количество аудиторских проверок;  a-количество выявленных нарушений и недостатков по результатам аудиторской проверки | 0,25 |  | Показатель характеризует качество проведения аудиторских мероприятий.  Положительно расценивается результативность проведения аудиторских мероприятий, где выявлено недостатков и нарушений более 50% |
| 4.3 Обеспечение открытости и полноты размещения информации на плановый период на сайте www.bus.qov в срок до 1 марта отчетного года | P = (n /N) x 100, где:  n – количество муниципальных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших установленный перечень плановых показателей на официальном сайте www.bus.gov.ru в срок до 1 марта отчётного год  N - Общее количество муниципальных учреждений, подведомственных ГАБС (включая филиалы), зарегистрированных на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)  Показатель не применяется в отношении участников мониторинга, не имеющих подведомственных муниципальных учреждений | 0,25 |  | Оценка работы ГАБС по контролю за размещением информации подведомственными учреждениями на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).  Целевым ориентиром является значение показателя 100% |
| 4.4 Обеспечение открытости и полноты размещения отчётной информации за предшествующий отчетный год на сайте www.bus.qov в срок до 1 мая отчетного года | P = (n /N) x 100, где:  n- количество муниципальных учреждений, подведомственных ГАБС, разместивших установленный перечень отчётной информации на официальном сайте www.bus.gov.ru в срок до 1 мая отчётного года;  N - Общее количество муниципальных учреждений, подведомственных ГАБС (включая филиалы), зарегистрированных на сайте www.bus.gov.ru | 0,25 |  | Оценка работы ГАБС по контролю за размещением информации подведомственными учреждениями на сайте www.bus.gov.ru.  Целевым ориентиром является значение показателя 100% |
| **5. Управление активами** | | | | |
| 5.1 Динамика объема материальных запасов | P = ((J1 - J0) / J0)) x 100, где:  J0 - стоимость материальных запасов ГАБС по состоянию на 1 января отчетного финансового  года;  J1 - стоимость материальных запасов ГАБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом | 0,25 | где:  *I* - значение инфляции в Российской Федерации по итогам отчетного финансового года | Негативно расценивается значительный рост материальных запасов |
| 5.2 Эффективность расходов на содержание недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении ГАБС и казённых учреждений | , где:  Rга - кассовые расходы на содержание 1 кв. м объектов недвижимого имущества, находящегося во владении и (или) пользовании ГАБС и МКУ, в том числе по договорам безвозмездного пользования, предназначенные для использования при выполнении возложенных на ГАБС и МКУ полномочий и функций, осуществления деятельности по выполнению работ, услуг либо управленческих нужд ГАБС и МКУ;  Rср - среднее значение кассовых расходов на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении ГАБС и МКУ города Сочи | 0,25 |  | Негативно расценивается факт значительного превышения расходов на содержание недвижимого имущества в оперативном управлении соответствующего среднего значения.  Целевым значением является значение показателя, меньшее 0. |
| 5.3 Качество управления недвижимым имуществом, переданным в аренду ГАБС и казёнными учреждениями | , где:  Da - доходы от перечисления арендаторами арендной платы в отчетном году;  Sv - сумма возмещения главному администратору расходов на коммунальные услуги арендаторами в отчетном периоде;  R - расходы на содержание недвижимого имущества, переданного в аренду в отчетном периоде. | 0,25 |  | Негативно расценивается заниженная сумма арендной платы для арендаторов.  Целевым значением является значение показателя, большее 1. |
| 5.4 Соотношение стоимости аренды недвижимого имущества и средней стоимости содержания недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главных администраторов и казённых учреждений | , где:  Aга - стоимость аренды 1 кв. м фактической площади, арендуемой ГАБС и МКУ;  Rср - среднее значение кассовых расходов на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении ГАБС и МКУ города Сочи. | 0,25 |  | Негативно расценивается факт значительного превышения стоимости арендуемого недвижимого имущества расходов на содержание 1 кв. м имущества, находящегося в оперативном управлении главных администраторов и казённых учреждений. |

Примечание: расчет значений показателей 2.16, 4,1, 4.2, 5.2-5.4 осуществляется начиная с 2021 года при проведении оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета города Сочи в отчетном году.

Начальник отдела мониторинга муниципальных финансов Е.В. Волошина