Приложение 1

к приказу ДФБ администрации города Сочи

от 5 июня 2018г. № 26

«ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Положению об организации проведения

мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета городаСочи

**Показатели**

**годового мониторинга качества финансового менеджмента**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Расчет показателя | Вес группы в оценке/показателя в группе (в %) | Оценка | Комментарий |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Бюджетное планирование и исполнение бюджета в части расходов** |  | **50** |  |  |
| 1.1. Качество правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период | Наличие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период, а также включение в данный документ разделов, регламентирующих:1) подготовку реестра расходных обязательств ГРБС;2) подготовку обоснований бюджетных ассигнований;3) распределение бюджетных ассигнований между подведомственными ПБС с учетом достижения непосредственных результатов в отчетном периоде. | 5 | а) при наличии подведомственных ПБС:E(P)=1, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям пп..1 – 3 настоящего пункта;E(P)=0,75, если правовой акт ГРБС соответствует требованиям пп.1 и 2 настоящего пункта;E(P)=0,5, если правовой акт ГРБС не соответствует требованию пп.1 или 2 настоящего пункта;E(P)=0, если правовой акт ГРБС не утвержден или не соответствует требованиям пп.1 и 2 настоящего пункта;б) при отсутствии подведомственных ПБС:E(P)=1, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям пп1 – 2 настоящего пункта;E(P)=0,5, если правовой акт ГРБС не соответствует требованию пп.1 или 2 настоящего пункта;E(P)=0, если правовой акт ГРБС не утвержден или не соответствует требованиям пп.1 и 2 настоящего пункта; | Качество финансового менеджмента напрямую зависит от наличия правовых актов ГРБС, регламентирующих внутренние правила и процедуры планирования потребностей в бюджетных средствах для реализации соответствующих полномочий. |
| 1.2. Качество правового акта, регулирующего порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет | Наличие правового акта ГРБС, регламентирующего:1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных учреждений, применяемые как к центральному аппарату ГРБС и его территориальным органам, так и подведомственным учреждениям;2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных учреждений;3) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджетных проектировок (бюджета);4)другие положения, соответствующие Общим требованиям к порядку составления, ведения и утверждения бюджетной сметы учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 года № 112н | 5 | **а) при наличии подведомственных ПБС:**E(P)=1, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям пп.1) – 4) настоящего пункта;E(P)=0,5, если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований пп.1) – 4) настоящего пункта;E(P)=0, если правовой акт ГРБС не утвержден или не соответствует двум и более требованиям пп.1) – 4) настоящего пункта**б) при отсутствии подведомственных ПБС:**E(P)=1, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям пп.1, 3 или 4) настоящего пункта;E(P)=0,5, если правовой акт ГРБС не соответствует хотя бы одному из требований пп.1, 3, 4 настоящего пункта;E(P)=0, если правовой акт ГРБС не утвержден или не соответствует двум и более требованиям пп.1, 3, 4 настоящего пункта | Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности получателей бюджетных средств в части исполнения расходов бюджета на обеспечение выполнения функций получателей средств бюджета. |
| 1.3. Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города | P=100 х (/ b), где – сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета отчётном периоде в случаях: перераспределения бюджетных ассигнований между группами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете главному распорядителю средств бюджета города Сочи на реализацию мероприятия соответствующей муниципальной программы города Сочи по финансированию содержания исполнительно-распорядительного органа города Сочи - при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующей группе вида расходов классификации расходов бюджетов муниципальной программы не превышает 10 процентов и не потребует внесения изменений в основное мероприятие (мероприятие) муниципальной программы (подпрограммы, ведомственной целевой программы); перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями или группами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете главному распорядителю средств бюджета города Сочи на реализацию не включенных в муниципальные программы города Сочи направлений деятельности органов местного самоуправления и избирательной комиссии по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) - при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований соответственно по разделу, подразделу, целевой статье или группе вида расходов классификации расходов бюджетов не превышает 10 процентов;b – объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета города с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода | 10  | E(P)=где ,– среднее значение показателя, рассчитанное по данным 2016 года, равное 0,14  | Значительная сумма положительных изменений показателей сводной бюджетной росписи бюджета города в объёме бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета города с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%. |
| 1.4. Качество осуществления равномерности расходов | P=100 х (Е4/Е), гдеЕ4 – кассовые расходы в IV квартале отчетного периодаЕ – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году | 12 | E(P)= | Показатель отражает качество осуществления расходов ГРБС в отчетном финансовом году.Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвертом квартале отчетного периода не превышают 40% годовых расходов. |
| 1.5. Качество составления прогноза по кассовым выплатам | Р =100 х((∑ lj) / 12), гдеlj – показатель исполнения кассового плана за каждый месяц отчетного года. При этом, если 1 ≤ lj , то показатель исполнения кассового плана ( lj) = 1  | 15 | E(P)=где , где– среднее значение показателя, рассчитанное по данным 2016 года, равное 0,893 | Показатель характеризует качество составления прогноза кассового плана в части кассовых выплатЦелевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 97%. |
| 1.6.Эффективность управления кредиторской задолженностью ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями по расчетам с поставщиками и подрядчиками | Р =100хК/Е, гдеК – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;Е - кассовое исполнение расходов в отчетном финансовом году | 15 | E(P)=, где<Р> - среднее значение показателя, рассчитанное по данным 2016 года, равное 0,727 | Негативным считается факт накопления значительного объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном финансовом году. |
| 1.7. Доля аннулированных отрицательных расходных расписаний | P=100х, где- количество аннулированных в отчетном периоде оформленных ГРБС расходных расписаний, в которых предусмотрено уменьшение лимитов бюджетных обязательств на финансовый год и (или) объемов финансирования расходов с начала финансового года по подведомственным ГРБС учреждениям.- общее количество принятых от ГРБС отделом муниципального казначейства департамента по финансам расходных расписаний, оформленных ГРБС, предусматривающих уменьшение лимитов бюджетных обязательств на финансовый год и (или) объемов финансирования расходов с начала финансового года по подведомственным учреждениям, за отчетный период. | 7 | E(P)= | Большое количество аннулированных расходных расписаний, оформленных ГРБС, предусматривающих уменьшение лимитов бюджетных обязательств на финансовый год и (или) объемов финансирования расходов с начала финансового года по подведомственным ГРБС распорядителям и получателям средств бюджета города, свидетельствует о низком качестве подготовки указанных расходных расписаний.Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%. |
| 1.8.Наличие просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на конец отчетного периода  | Р – объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных емуучреждений на конец отчетного периода | 10 | E(P)= | Оценка способности ГРБС организовать собственную деятельность и деятельность подведомственных учреждений таким образом, чтобы не допускать возникновения просроченных обязательств.Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0. |
| 1.9. Динамика роста (снижения) кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений | Р = Z кг/Z нг\*100,Где:Zкг- сумма кредиторской задолженности на конец отчетного финансового годаZнг – сумма кредиторской задолженности на начало отчетного финансового года | 11 | E(P)=Отсутствие кредиторской задолженности на конец отчетного финансового года – 1 балл | Оценка работы ГРБС по снижению кредиторской задолженности Целевым ориентиром для ГРБС является снижение показателя кредиторской задолженности на конец отчетного периода относительно сумм, сложившихся на начало года |
| 1.10.Несоответствие расчетно-платежных документов, представленных в ДФБ, требованиям бюджетного законодательства РФ | , где - количество расчетно-платежных документов, представленных ГРБС и ПБС в отчетном периоде и отклоненных ДФБ по итогам проведения контрольных процедур;N - общее количество расчетно-платежных документов, принятых ДФБ от ГРБС и ПБС в отчетном периоде | 5 | E(P)=где ,<Р> - среднее значение показателя, рассчитанное по данным 2016 года, равное 0,163 | Большое количество возвращенных отделом муниципального казначейства ДФБ ГРБС расчетно-платежных документов свидетельствует о низком качестве подготовки указанных документов (бюджетной дисциплины).Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%. |
| 1.11.Качество управления деятельностью бюджетных и автономных учреждений –далее (БАУ) | Наличие правовых актов, обеспечивающих проведение мониторинга деятельности или качества финансового мененджмента БАУ, содержащих показатели, отражающие:1. Состояние финансовой дисциплины;
2. Качество плана финансово-хозяйственной деятельности;
3. Степень выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период;
4. Выполнение муниципального задания за отчетный период, в т.ч. по натуральным и стоимостным показателям;
5. Причины возникновения остатков по субсидиям на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на конец отчетного года
6. Полноту, достоверность составления и своевременность предоставления отчетности (бухгалтерской, отчетов о результатах деятельности БАУ и использовании закрепленного за учреждением имущества и т.д.);
7. Качество ведения учетной политики и (или) управленческого (аналитического) учета
 | 5 | E(P)=1, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям 1) – 7) настоящего пункта;E(P)=0,75, если правовой акт ГРБС не соответствует хотя бы одному из требований 1)-7) настоящего пункта;E(P)=0,5, если правовой акт ГРБС не соответствует двум требованиям 1) –7) настоящего пункта;E(P)=0, если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует более двух требований 1) – 7) настоящего пункта  |  |
| **2. Качество прогнозирования доходных источников** |  | **10** |  |  |
| 2.1.Эффективность использования межбюджетных трансфертов, полученных из краевого бюджета | P=100 х , где: объем лимитов бюджетных обязательств по целевым средствам на 31 декабря отчётного финансового года кассовое исполнение расходов ГРБС, финансовым обеспечением которых являлись межбюджетные трансферты, имеющие целевое значение, в отчетном финансовом году; | 40 | Е(Р)= | Положительным считается факт отсутствия остатков целевых средств краевого бюджета. |
| 2.2. Качество администрирования доходов по возврату целевых остатков в краевой бюджет | P=100х*R*j1*/* Rp1, гдеRp1 - плановые объемы остатков неиспользованных средств,подлежащих возврату в доход краевого бюджетав установленные сроки;Rj1 - кассовое исполнение по возврату неиспользованных остатков в краевой бюджетв установленные сроки | 30 | Е(Р)=  | Показатель применяется для оценки качества администрирования доходов по возврату остатков средств краевого бюджета.Целевым ориентиром для главных администраторов доходов бюджета города является значение показателя 100%. |
| 2.3. Качество правовой базы главного администратора доходов бюджета города по администрированию доходов | Наличие правовых актов ГАДБ, содержащих:1. установление источников доходов бюджетов, полномочия по администрированию которых они осуществляют;
2. методику расчета прогнозных значений доходных источников;
3. определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

4) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;5) определение порядка действий администраторов при уточнении невыясненных поступлений;6) определение порядка действий администраторов при возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов;7) определение порядка действий администраторов при принудительном взыскании с плательщика в бюджет, пеней и штрафов по ним | 30 | E(P)=1, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям 1) – 7) настоящего пункта;E(P)=0,75, если правовой акт ГАДБ не соответствует хотя бы одному из требованиям 1) – 7) настоящего пункта;E(P)=0,5, если правовой акт ГАДБ полностью или частично не соответствует требованиям двух пунктов из требований 1) –7) настоящего пункта;E(P)=0, если правовой акт ГАДБ полностью или частично не соответствует более двух требований 1) – 7) настоящего пункта  | Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности администраторов доходов бюджета города по осуществлению контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учета, взыскания и принятия решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета.  |
| **3. Учет и отчетность** |  | **10** |  |  |
| 3.1. Методические рекомендации (указания) ГРБС по реализации государственной учетной политики | Наличие методических рекомендаций (указаний) ГРБС по реализации государственной учетной политики | 50 | E(P)=1, если утверждены методические рекомендации (указания) ГРБС по реализации государственной учетной политики;E(P)=0, если отсутствуют методические рекомендации (указания) ГРБС по реализации государственной учетной политики; | Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности получателей бюджетных средств по полноценному ведению бюджетного учета и отчетности. |
| 3.2. Представление в составе годовой бюджетной отчетности Сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств | Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год информации о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств | 50 | E(P)=1, если информация о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств представленаE(P)=0, если информация о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств не представлена | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия информации |
| **4. Контроль и аудит** |  | **25** |  |  |
| 4.1. Своевременность представления в департамент по финансам и бюджету материалов и сведений, необходимых для проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств города Сочи | Р- количество дней отклонения даты регистрации в департаменте сопроводительного письма участника мониторинга , к которому приложены необходимые для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета города Сочи материалы, от даты их представления, установленной департаментом по финансам и бюджету администрации города Сочи | 10 | Е(Р)= 1, если Р=0 0, если Р $\geq $ 1 | Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0. |
| 4.2. Осуществление мероприятий внутреннего контроля | Р - наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля»), содержание которой функционально соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии | 15 | E(P)=1, если таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» заполнена и соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарииE(P)=0, если таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» не заполнена или не соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии | Контроль за результативностью (эффективностью и экономичностью) использования бюджетных средств, обеспечение надежности и точности информации, соблюдение норм законодательства, внутренних правовых актов, выполнение мероприятий планов в соответствии с целями и задачами ГРБС. |
| 4.3. Динамика нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий  | P=100х, где количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 1 января отчетного года, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий», заполненной по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий», заполненной по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 15 | E(P)= | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается уменьшение количества нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятийЦелевым ориентиром является значение показателя, большее или равное 50% (количество нарушений уменьшилось в два и более раз). |
| 4.4. Проведение инвентаризаций | Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций» по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – таблица «Сведения о проведении инвентаризаций») | 10 | E(P)=1, если таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» заполнена и соответствует требованиям Инструкции о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской ФедерацииE(P)=0, если таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» не заполнена или не соответствует требованиям Инструкции о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | Позитивно расценивается факт наличия заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций» и ее качества |
| 4.5. Качество правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового аудита (контроля) | Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего: 1)создание подразделения внутреннего финансового аудита (контроля):для главного распорядителя, у которого количество подве-домственных учреждений равно 0 - включение в перечень должностных обязанностей должностному лицу функции по проведению внутреннего финансового аудита (контроля); для главного распорядителя, у которого количество подведомственных учреждений больше 0, но меньше 10 – закрепление функций по проведению внутреннего финансового аудита (контроля) не менее, чем одним должностным лицом;для главного распорядителя, у которого количество подве-домственных учреждений больше или равно 10, но меньше 70 – закрепление функций по проведению внутреннего финансового аудита (контроля) за несколькими должностными лицами без создания подразделения внутреннего финансового аудита (контроля); для главного распорядителя, у которого количество подведомственных учреждений равно 70 и свыше - создание подразделениявнутреннего финансового аудита (контроля);2) наличие процедур и порядка осуществления внутреннего финансового аудита (контроля) | 10 | E(P)=1, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям 1) и 2) настоящего пункта;E(P)=0,5, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям 1) или 2) настоящего пунктаE(P)=0, если правовой акт ГРБС не утвержден или не соответствует требованиям 1) и 2) настоящего пункта. | Наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового аудита (контроля) является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. |
| 4.6. Качество правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных муниципальных учреждений | Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных муниципальных учреждений | 10 | E(P)=1, если правовой акт ГРБС утвержден и содержит описание процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных муниципальных учреждений;E(P)=0, если правовой акт ГРБС не утвержден или не содержит описание процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных муниципальных учреждений | Наличие правового акта ГРБС о порядке осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных муниципальных учреждений является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. |
| 4.7. Динамика объема материальных запасов | Р = 100х, где**-** стоимость материальных запасов ГРБС по состоянию на 1 января года, следующего за годом, предшествующим отчетному- стоимость материальных запасов ГРБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | 10 | E(P)=,где значение инфляции в отчетном финансовом году | Негативно расценивается значительный рост материальных запасов.Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное значению инфляции в отчетном финансовом году. |
| 4.8. Наличие на официально сайте в сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.qov.ru](http://www.bus.qov.ru)) установленного перечня сведений о муниципальных учреждениях  | Р= ( N/n)х 100, где:N- количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших установленный перечень сведений о муниципальных учреждениях на официальном сайте в сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях [www.bus.qov.ru](http://www.bus.qov.ru));n- общее количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС. | 10 | Е(Р)= | Оценка работы ГРБС по контролю за размещением информации подведомственными учреждениями на сайте [www.bus.qov.ru](http://www.bus.qov.ru).Целевым ориентиром для ГРБС является 100% размещение информации. |
| 4.9.Выполнение показателей объёмов муниципальных услуг муниципальными учреждениями, подведомственных ГРБС за отчётный период | Р= n/N\*100%, гдеN – общее количество учреждений, подведомственных ГРБС, оказывающих муниципальные услугиn – количество учреждений не выполнивших муниципальное задание в полном объёме ( с учётом отраслевых критериев выполнения муниципального задания) | 10 | Е(Р)=  | Положительно рассматривается выполнение муниципального задания в полном объёме (с учётом отраслевых критериев выполнения муниципального задания) |
| **5. Кадровый потенциал финансового (финансово-экономического) подразделения ГРБС** |  | **5** |  |  |
| 5.1. Квалификация сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС | P=100хгде фактическое количество сотрудников осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, обладающих дипломами кандидата или доктора экономических наук по состоянию на 1 января текущего финансового года;фактическое количество сотрудников осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, обладающих дипломами о высшем профессиональном образовании по экономическим направлениям или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям), не имеющих дипломов кандидата или доктора экономических наук, по состоянию на 1 января текущего финансового года; фактическое количество сотрудников,осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, обладающих дипломами о среднем профессиональном образовании по экономическим направлениям подготовки (специальностям) или обладающих дипломами о высшем профессиональном образовании, но, не имеющих дипломов о высшем экономическом образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям), по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;общее фактическое количество сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС по состоянию на 1 января текущего финансового года | 25 | E(P)= | Положительно расценивается наличие в штате сотрудников, осуществляющих финансово экономическую деятельность ГРБС имеющих дипломы кандидата или доктора экономических наук.Целевым ориентиром для ГРБС является наличие в штате сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС100%,обладающих дипломами о высшем профессиональном образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям). |
| 5.2. Повышение квалификации сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС | P=100х, где - количество сотрудников осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, обладающих свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет; - общее фактическое количество сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, по состоянию на 1 января текущего финансового года | 40 | E(P)= | Прохождение повышения квалификации в области экономики и финансов ведет к росту уровня квалификации сотрудников осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС.Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%. |
| 5.3. Укомплектованность должностей сотрудниками, осуществляющими финансово-экономическую деятельность ГРБС | P=100х,где фактическое количество сотрудников осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС по состоянию на 1 января текущего финансового года; общее количество должностей сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС по штатному расписанию по состоянию на 1 января текущего финансового года  | 30 | E(P)= | Положительно расценивается сокращение количества вакансий должностей сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС.Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%. |
| 5.4. Количество сотрудников осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, имеющих стаж работы в подразделении более трех лет | P=100хгде количество сотрудников осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, имеющих стаж работы в подразделении более трех лет, по состоянию на 1 января текущего финансового года;общее фактическое количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения центрального аппарата ГРБС по состоянию на 1 января текущего финансового года | 5 | E(P)= | Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, большее или равное 25 %. |

# Начальник отдела мониторинга муниципальных финансов

# департамента по финансам и бюджету администрации г. Сочи Е.В. Волошина