

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОЧИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ от 20 июня 2018 г. N 224-р

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВОВ ПРЕДЕЛЬНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ - ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ БУХГАЛТЕРИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОТРАСЛЕВЫМ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ) И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ ОРГАНАМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ

В соответствии с [частью 2 статьи 53](#) Федерального закона от 16 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и [Уставом](#) муниципального образования город-курорт Сочи:

1. Установить [нормативы](#) предельной численности работников муниципальных учреждений - централизованных бухгалтерий, подведомственных отраслевым (функциональным) и территориальным органам администрации города Сочи, согласно приложению.

2. Руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Сочи, имеющих в своем ведении муниципальные учреждения - централизованные бухгалтерии, до 1 октября 2018 года обеспечить приведение структуры и штатных расписаний муниципальных учреждений - централизованных бухгалтерий в соответствие с настоящим распоряжением.

3. Настоящее распоряжение не распространяется на муниципальные учреждения - централизованные бухгалтерии, осуществляющие централизованное бухгалтерское обслуживание учреждений здравоохранения города Сочи в соответствии с приказом Минздрава Российской Федерации от 9 июня 2003 года N 230 "Об утверждении штатных нормативов служащих и рабочих государственных и муниципальных учреждений здравоохранения и служащих централизованных бухгалтерий при государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения".

4. Управлению информации и аналитической работы администрации города Сочи (Пшениснова) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

5. Управлению информатизации и связи администрации города Сочи (Похлебаев) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Сочи в информационно-коммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава города Сочи  
А.Н.ПАХОМОВ

**НОРМАТИВЫ  
ПРЕДЕЛЬНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ - ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ  
БУХГАЛТЕРИЙ,  
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОТРАСЛЕВЫМ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ)  
И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ ОРГАНАМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА  
СОЧИ**

**1. Общие положения**

1.1. Нормативы предельной численности работников (далее - нормативы численности) централизованных бухгалтерий по обслуживанию учреждений (далее - централизованные бухгалтерии) предназначены для определения и обоснования штатной численности работников, оптимального подбора, расстановки и использования кадров, правильного распределения работ между исполнителями, установления должностных обязанностей.

Настоящие нормативы численности применяются для централизованных бухгалтерий, осуществляющих обслуживание главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений города Сочи.

1.2. Нормативы численности устанавливаются для наиболее распространенных организационно-технических условий выполнения работ централизованной бухгалтерией.

1.3. Настоящие нормативы предельной численности применяются при полной централизации бухгалтерского учета и предусматривают освобождение обслуживаемых учреждений от всех видов учетных процедур.

1.4. Нормативная численность работников, занятых бухгалтерским учетом и отчетностью, предусматривает выполнение работ по обеспечению планирования и учета расходов обслуживаемых учреждений, сводному бухгалтерскому учету и отчетности.

1.5. Для централизованных бухгалтерий, имеющих в структуре филиалы, нормативы предельной численности применяются к каждому такому филиалу централизованной бухгалтерии, за исключением [пункта 3.3.2.](#)

**2. Организация труда**

2.1. Деятельность работников централизованных бухгалтерий по обслуживанию учреждений регламентируется законодательством Российской

Федерации и должностными инструкциями.

2.2. При распределении работ между работниками учитываются их квалификация, специализация, что должно способствовать качественному и быстрому выполнению ими своих функций и заданий.

2.3. При применении нормативов численности должны быть обеспечены безопасные условия и охрана труда работников и создан комплекс организационно-технических условий, которые обеспечивают возможность нормальной работы в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими нормами и стандартами.

2.4. Работники обязаны регулярно осуществлять инструктаж материально ответственных лиц по вопросам учета и сохранности наличных средств и материальных ценностей, находящихся на их ответственном хранении.

2.5. Режим труда и отдыха работников устанавливается исходя из распорядка дня с учетом регламентации всех обязательных работ и выполнения наиболее сложных (трудоемких) из них.

### **3. Нормативы предельной численности работников централизованных бухгалтерий**

3.1. Централизованная бухгалтерия осуществляет бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности учреждений на основании заключенных договоров в соответствии с Федеральным [законом](#) от 6 декабря 2011 года N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", [Инструкцией](#) по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 01.12.2010 N 157н, иными нормативными правовыми актами.

3.2. Состав работ, выполняемых централизованной бухгалтерией:

- контроль и учет финансово-экономических операций;
- анализ финансово-хозяйственной деятельности по данным бухгалтерского учета и отчетности;
- составление бухгалтерского отчета;
- расчет заработной платы работников;
- учет основных фондов, материалов, денежных средств и других ценностей;
- контроль за правильной постановкой бухгалтерского учета муниципальных учреждений, ведущих бухгалтерский учет самостоятельно;
- методическая помощь организациям, подведомственным муниципальному органу власти, по вопросам бухгалтерского учета и отчетности;
- хранение бухгалтерских документов и дел до передачи в архив;
- контроль за своевременным проведением инвентаризации денежных средств и товарно-материальных ценностей;
- контроль за расходованием фонда оплаты труда;
- контроль за соблюдением штатных расписаний, рациональным использованием административно-хозяйственных средств и других расходов;

контроль за списанием с бухгалтерского баланса недостач, потерь, дебиторской задолженности и других средств;

контроль за правильным списанием товарно-материальных ценностей;

учет распорядителей средств бюджета города Сочи, внебюджетных средств;

сбор, обработка и анализ информации о состоянии бюджетных средств обслуживаемых муниципальных учреждений;

подготовка отчетов об использовании доходов и расходов обслуживаемых муниципальных учреждений;

разработка методических и инструктивных документов о порядке ведения учетных операций по вопросам, относящимся к компетенции бухгалтерии;

ведение сводного реестра распорядителей средств бюджета;

ведение лицевых счетов обслуживаемых учреждений.

3.3. В централизованных бухгалтериях, кроме бухгалтерских работников, определенных в [пункте 3.2](#), вводятся:

3.3.1. Должность руководителя - 1 штатная единица.

3.3.2. Должность заместителя руководителя централизованной бухгалтерии при наличии до 40 работников централизованной бухгалтерии без учета руководящего и административно-хозяйственного персонала - 1 штатная единица, свыше 40 - 2 штатные единицы.

3.3.3. Для учета продуктов питания, обслуживаемых централизованной бухгалтерией, на каждый детский сад:

- с числом групп до 14 (включительно) - 0,25 штатной единицы бухгалтера;

- с числом групп 15 и более - 0,5 штатной единицы бухгалтера.

Дополнительно, для учета платы родителей (законных представителей) за предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в дошкольных образовательных организациях, обслуживаемых централизованной бухгалтерией:

- на каждые 3000 детей - 1 штатная единица бухгалтера.

3.3.4. Должность специалиста для ведения работ по сводному бюджетному и бухгалтерскому учету и отчетности муниципальных учреждений, ведущих учет самостоятельно:

при количестве самостоятельных учреждений от 3 до 5 - 1 должность;

при количестве самостоятельных учреждений от 6 до 10 - 3 должности;

при количестве самостоятельных учреждений от 11 до 20 - 5 должностей;

при количестве самостоятельных учреждений от 21 и более - 7 должностей.

3.3.5. Должность специалиста для ведения работы по финансированию обслуживаемых учреждений:

при количестве обслуживаемых учреждений от 10 до 20 - 1 должность;

при количестве обслуживаемых учреждений от 21 до 40 - 2 должности;

при количестве обслуживаемых учреждений от 41 до 60 - 5 должностей;

при количестве обслуживаемых учреждений от 61 и более - 6 должностей.

3.3.6. Для централизованных бухгалтерий, осуществляющих полномочия:

3.3.6.1. По выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой, попечительством, в приемных семьях, выплате вознаграждения приемным родителям, единовременной выплате детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт жилого помещения, по оплате жилищно-коммунальных услуг педагогическим работникам - 0,5 штатной единицы бухгалтера.

3.3.6.2. По учету и перечислению компенсационной выплаты родителям (законным представителям) по оплате услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательной организации:

- до 1000 детей - 0,5 штатной единицы бухгалтера;

- от 1001 до 3000 человек - 1 штатная единица и за каждые последующие 3000 человек - по 0,5 штатной единицы бухгалтера.

3.3.6.3. По выплате для частичной компенсации стоимости питания учащимся, числящимся в составе муниципальных общеобразовательных организаций, - 1 штатная единица бухгалтера.

3.3.7. Для централизованных бухгалтерий межотраслевого назначения (ведущих учет в 3 и более разделах бюджетной классификации Российской Федерации) - 1,5 штатной единицы бухгалтера.

3.3.8. Для централизованных бухгалтерий, обслуживающих более 30 учреждений, вводится 0,2 штатной единицы должности экономиста на каждое обслуживаемое учреждение.

3.3.9. Для централизованных бухгалтерий, обслуживающих менее или 30 учреждений, должность экономиста вводится в пределах общей численности бухгалтерских работников.

3.3.10. Для централизованных бухгалтерий по обслуживанию учреждений, выполняющих муниципальные работы по организации и проведению физкультурных и спортивных мероприятий, и обеспечению участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях - 0,5 штатной единицы бухгалтера.

3.3.11. Для обслуживания лиц по договорам-поручениям на подготовку и проведение спортивного мероприятия (участие в спортивном мероприятии) - 1 штатная единица на 50 договоров-поручений (мероприятий), кроме того - 1 штатная единица на каждые 250 лицевых счетов по оплате оказания услуг спортивных судей на физкультурных и спортивных мероприятиях.

3.3.12. Должность юриста вводится для централизованной бухгалтерии со штатной численностью свыше 100 единиц - 1 должность.

#### **4. Нормативы численности работников, занятых обеспечением деятельности централизованных бухгалтерий**

В целях обеспечения деятельности централизованных бухгалтерий по обслуживанию учреждений вводятся должности:

- специалиста по закупкам для формирования в автоматизированной информационной системе государственного (муниципального) заказа реестров муниципальных нужд получателей бюджетных средств, размещения информации на сайте bus.gov.ru, оформления электронной подписи - 1 штатная единица;

- водителя - при наличии легкового автомобиля, зарегистрированного в установленном порядке, - для перевозки работников, осуществляющих доставку бухгалтерских и иных документов, - 1 штатная единица;

- ведущего специалиста по охране труда для обеспечения соблюдения требований по охране труда при численности учреждения свыше 50 человек - 1 штатная единица;

- системного администратора (инженера-программиста) для сопровождения программ по ведению бухгалтерского, налогового учета и казначейского исполнения бюджета - 1 штатная единица на каждые 25 единиц компьютерной техники;

- заведующего хозяйством для обслуживания и ресурсного обеспечения деятельности при численности учреждения свыше 100 человек - 1 штатная единица;

- уборщика служебных помещений на 500 м<sup>2</sup> убираемой площади - 1 штатная единица.

## **5. Заключительные положения**

5.1. В состав централизованной бухгалтерии могут входить следующие подразделения:

- руководство учреждения;
- планово-экономический отдел;
- финансовый отдел (в его обязанности, в частности, входят учет родительской платы и питания, ведение расчетов с дебиторами и кредиторами);

- отдел заработной платы;
- отдел учета материальных ценностей;
- административно-хозяйственный отдел.

5.2. В структуре централизованной бухгалтерии по обслуживанию учреждений могут быть образованы отделы. Количество должностей руководителей этих отделов не должно превышать 20% от общей штатной численности бухгалтерских работников.

5.3. Должности начальника отдела, кассира вводятся в пределах численности, определенной нормативами. При этом должность начальника отдела вводится при наличии в отделе не менее 4 работников, включая и начальника. Наименование отдела определяется структурой централизованной бухгалтерии по участкам и в зависимости от объема

работы.

5.4. При открытии новых учреждений, учет которых передается на централизованное обслуживание, численность работников соответственно увеличивается, а при закрытии - уменьшается. Указанные изменения проводятся не чаще одного раза в год.

5.5. Объемные показатели для определения норматива численности работников на очередной финансовый год представляются в департамент по финансам и бюджету администрации города Сочи для согласования до принятия бюджета на очередной финансовый год.

5.6. При расчете числа должностей округление производится по итоговым цифрам норматива численности.

5.7. Структура и штатная численность централизованной бухгалтерии формируется по каждому юридическому лицу и утверждается распоряжением администрации города Сочи.

Директор департамента  
по финансам и бюджету  
администрации города Сочи  
С.И.ЩЕРБИНИН



Таблица N 1

**Нормативы  
предельной численности работников централизованных  
бухгалтерий, занятых бухгалтерским учетом и отчетностью**

п/п	Численность работающих в обслуживаемых учреждениях	Количество обслуживаемых учреждений, имеющих самостоятельный баланс											
		5	7	10	12	15	17	20	25	30	40	45	50
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	100	6,95	7,03	8,15									
2	150	7,51	7,59	7,71	7,79								
3	200	8,07	8,15	8,27	8,35	8,47							
4	250	8,63	8,71	8,83	8,91	9,03	9,11						
5	300	9,19	9,27	9,39	9,47	9,59	9,67	9,79	9,99				
6	350	9,75	9,83	9,95	10,03	10,15	10,23	10,35	10,55	10,75			
7	400	10,31	10,39	10,51	10,59	10,71	10,79	10,91	11,11	11,31	11,71		
8	450	10,87	10,95	11,07	11,15	11,27	11,35	11,47	11,67	11,87	12,27	12,47	12,67
9	500	11,43	11,51	11,63	11,71	11,83	11,91	12,03	12,23	12,43	12,83	13,03	13,23

10	550	11,99	12,07	12,19	12,27	12,39	12,47	12,59	12,79	12,99	13,39	13,59	13,79
11	600	12,55	12,63	12,75	12,83	12,95	13,03	13,15	13,35	13,55	13,95	14,15	14,35
12	650	13,11	13,19	13,31	13,39	13,51	13,59	13,71	13,91	14,11	14,51	14,71	14,91
13	700	13,67	13,75	13,87	13,95	14,07	14,15	14,27	14,47	14,67	15,07	15,27	15,47
14	750	14,23	14,31	14,43	14,51	14,63	14,71	14,83	15,03	15,23	15,63	15,83	16,03
15	800	14,79	14,87	14,99	15,07	15,19	15,27	15,39	15,59	15,79	16,19	16,39	16,59
16	850	15,35	15,43	15,55	15,63	15,75	15,83	15,95	16,15	16,35	16,75	16,95	17,15
17	900	15,91	15,99	16,11	16,19	16,31	16,39	16,51	16,71	16,91	17,31	17,51	17,71
18	950	16,47	16,55	16,67	16,75	16,87	16,95	17,07	17,27	17,47	17,87	18,07	18,27
19	1000	17,03	17,11	17,23	17,31	17,43	17,51	17,63	17,83	18,03	18,43	18,63	18,83
20	1050	17,59	17,67	17,79	17,87	17,99	18,07	18,19	18,39	18,59	18,99	19,19	19,39
21	1100	18,15	18,23	18,35	18,43	18,55	18,63	18,75	18,95	19,15	19,55	19,75	19,95
22	1150	18,71	18,79	18,91	18,99	19,11	19,19	19,31	19,51	19,71	20,11	20,31	20,51
23	1200	19,27	19,35	19,47	19,55	19,67	19,75	19,87	20,07	20,27	20,67	20,87	21,07
24	1250	19,83	19,91	20,03	20,11	20,23	20,31	20,43	20,63	20,83	21,23	21,43	21,63
25	1300	20,39	20,47	20,59	20,67	20,79	20,87	20,99	21,19	21,39	21,79	21,99	22,19
26	1350	20,95	21,03	21,15	21,23	21,35	21,43	21,55	21,75	21,95	22,35	22,55	22,75

27	1400	21,51	21,59	21,71	21,79	21,91	21,99	22,11	22,31	22,51	22,91	23,11	23,31
28	1450	22,07	22,15	22,27	22,35	22,47	22,55	22,67	22,87	23,07	23,47	23,67	23,87
29	1500	22,63	22,71	22,83	22,91	23,03	23,11	23,23	23,43	23,63	24,03	24,23	24,43
30	1550	23,19	23,27	23,39	23,47	23,59	23,67	23,79	23,99	24,19	24,59	24,79	24,99
31	1200	23,75	23,83	23,95	24,03	24,15	24,23	24,35	24,55	24,75	25,15	25,35	25,55
32	1250	24,31	24,39	24,51	24,59	24,71	24,79	24,91	25,11	25,31	25,71	25,91	26,11
33	1300	24,87	24,95	25,07	25,15	25,27	25,35	25,47	25,67	25,87	26,27	26,47	26,67
34	1350	25,43	25,51	25,63	25,71	25,83	25,91	26,03	26,23	26,43	26,83	27,03	27,23
35	1400	25,99	26,07	26,19	26,27	26,39	26,47	26,59	26,79	26,99	27,39	27,59	27,79
36	1450	26,55	26,63	26,75	26,83	26,95	27,03	27,15	27,35	27,55	27,95	28,15	28,35
37	1500	27,11	27,19	27,31	27,39	27,51	27,59	27,71	27,91	28,11	28,51	28,71	28,91
38	1550	27,67	27,75	27,87	27,95	28,07	28,15	28,27	28,47	28,67	29,07	29,27	29,47
39	1600	28,23	28,31	28,43	28,51	28,63	28,71	28,83	29,03	29,23	29,63	29,83	30,03
40	1650	28,79	28,87	28,99	29,07	29,19	29,27	29,39	29,59	29,79	30,19	30,39	30,59
41	1700	29,35	29,43	29,55	29,63	29,75	29,83	29,95	30,15	30,35	30,75	30,95	31,15
42	1750	29,91	29,99	30,11	30,19	30,31	30,39	30,51	30,71	30,91	31,31	31,51	31,71
43	1800	30,47	30,55	30,67	30,75	30,87	30,95	31,07	31,27	31,47	31,87	32,07	32,27

44	1850	31,03	31,11	31,23	31,31	31,43	31,51	31,63	31,83	32,03	32,43	32,63	32,83
45	1900	31,59	31,67	31,79	31,87	31,99	32,07	32,19	32,39	32,59	32,99	33,19	33,39
46	1950	32,15	32,23	32,35	32,43	32,55	32,63	32,75	32,95	33,15	33,55	33,75	33,95
47	2000	32,71	32,79	32,91	32,99	33,11	33,19	33,31	33,51	33,71	34,11	34,31	34,51
48	2050	33,27	33,35	33,47	33,55	33,67	33,75	33,87	34,07	34,27	34,67	34,87	35,07
49	2100	33,83	33,91	34,03	34,11	34,23	34,31	34,43	34,63	34,83	35,23	35,43	35,63
50	2150	34,39	34,47	34,59	34,67	34,79	34,87	34,99	35,19	35,39	35,79	35,99	36,19
51	2200	34,95	35,03	35,15	35,23	35,35	35,43	35,55	35,75	35,95	36,35	36,55	36,75
52	2250	35,51	35,59	35,71	35,79	35,91	35,99	36,11	36,31	36,51	36,91	37,11	37,31
53	2300	36,07	36,15	36,27	36,35	36,47	36,55	36,67	36,87	37,07	37,47	37,67	37,87
54	2350	36,63	36,71	36,83	36,91	37,03	37,11	37,23	37,43	37,63	38,03	38,23	38,43
55	2400	37,19	37,27	37,39	37,47	37,59	37,67	37,79	37,99	38,19	38,59	38,79	38,99
56	2450	37,75	37,83	37,95	38,03	38,15	38,23	38,35	38,55	38,75	39,15	39,35	39,55
57	2500	38,31	38,39	38,51	38,59	38,71	38,79	38,91	39,11	39,31	39,71	39,91	40,11

