

ПОРЯДОК

проведения департаментом по финансам и бюджету администрации города Сочи мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета города Сочи

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктами 6 и 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет механизм проведения департаментом по финансам и бюджету администрации города Сочи (далее - Департамент) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета города Сочи, главных администраторов доходов бюджета города Сочи, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Сочи (далее – главные администраторы средств бюджета, ГАБС).

2. Мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета города Сочи (далее - мониторинг качества финансового менеджмента), проводится путем анализа и оценки результатов выполнения процедур составления и исполнения бюджета, включая процедуры финансового обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, управления активами, осуществления внутреннего финансового аудита в целях исполнения бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки проведения мониторинга качества финансового менеджмента, в том числе:

- правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента;

- правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится ежегодно по итогам финансового года в отношении всех главных администраторов средств

бюджета города Сочи, осуществляющих бюджетные процедуры в отчетном финансовом году в течение не менее 9 месяцев.

II Организация проведения мониторинга качества финансового менеджмента

5. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится отделом мониторинга муниципальных финансов Департамента в срок не позднее 1 августа года, следующего за отчетным, по показателям мониторинга качества финансового менеджмента, указанным в приложении №1 к настоящему Порядку по следующим направлениям:

- управления доходами бюджета;
- управление расходами бюджета;
- ведение учета и составление бюджетной отчетности;
- организации и осуществление контроля и аудита;
- управление активами.

6. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании:

- комплексной системы автоматизации исполнения бюджета АС «Бюджет»;
- бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета;
- официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru;
- общедоступных (опубликованных или размещенных на официальных сайтах) сведений;
- данных и материалов, представленных в Департамент главными администраторами средств бюджета для проведения мониторинга качества финансового менеджмента.

7. Главные администраторы бюджетных средств в срок до 1 апреля следующего за отчетным, представляют в Департамент сведения для проведения мониторинга качества финансового менеджмента по формам согласно приложениям N 2, 3 к настоящему Порядку (*).

8. Материалы предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде на электронный адрес департамента по финансам и бюджета администрации города Сочи ufbk@sochiadm.ru (с указанием темы: "Мониторинг качества финансового менеджмента").

9. Структурные подразделения департамента по финансам представляют по запросу отдела мониторинга муниципальных финансов информацию по формам согласно приложениям № 4-12 к настоящему Порядку.

10. Отдел мониторинга муниципальных финансов департамента по финансам и бюджету администрации города Сочи осуществляет расчет показателей мо-

ниторинга качества финансового менеджмента в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению и обеспечивает размещение исходных данных для расчёта значений показателей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте департамента по финансам департамента по финансам и бюджету администрации города Сочи.

11. Главные администраторы средств бюджета - участники мониторинга КФМ, в срок до 1 июля текущего финансового года направляют в департамент по финансам и бюджету администрации города Сочи информацию о согласовании исходных данных для расчета значений показателей или выявленных в них несоответствиях с приложением подтверждающих документов и материалов. Непредставление указанной информации расценивается Департаментом как согласование участником мониторинга исходных данных. Информация, представленная в Департамент после 1 июля текущего финансового года, не принимается к рассмотрению.

III Расчет показателей качества финансового менеджмента и формирование отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

12. Значения показателей, характеризующих качество финансового менеджмента рассчитываются по формулам, указанных в приложении №1 к настоящему Положению.

13. Сводная оценка качества финансового менеджмента главного администратора средств бюджета города Сочи рассчитывается по следующей формуле:

$$P = 100 \sum_i S_i \sum_j S_{ij} E(P_{ij}) \times k_{сн}$$

где:

P – сводная оценка главного администратора средств бюджета;

S_i - вес i -й группы показателей качества финансового менеджмента ($S_1 = 0,5$; $S_2 = 0,2$; $S_3 = 0,1$; $S_4 = 0,1$; $S_5 = 0,1$);

I_1 - оценка качества управления расходами бюджета;

I_2 - оценка качества управления доходами бюджета;

I_3 - оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности;

I_4 - оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового контроля и аудита;

I_5 - оценка качества управления активами.

S_{ij} - вес j -го показателя качества финансового менеджмента в i -й группе показателей качества финансового менеджмента;

$E(P_{ij})$ - оценка по j -му показателю качества финансового менеджмента в i -й группе показателей качества финансового менеджмента.

$k_{сн}$ - коэффициент сложности управления муниципальными финансами:

1,05 – если $5\% \leq \text{БА} \leq 15\%$, и $1 \leq Q \leq 50$

1,10 – если $\text{БА} \geq 15,1\%$, и $Q \geq 51$, где:

БА – доля бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города Сочи в отчетном финансовом году главному администратору средств бюджета в общем объеме расходов бюджета города.

Q – количество муниципальных учреждений (казенных, бюджетных, автономных), подведомственных главному администратору средств бюджета.

14. На основании данных оценки показателей качества финансового менеджмента, рассчитанных в соответствии с п.13 настоящего Порядка, департаментом по финансам и бюджету администрации города Сочи определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному администратору средств бюджета, с учетом применимости к нему показателей, исходя из процента достижения максимально возможного количества баллов.

12. Итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора средств бюджета рассчитывается в баллах по единым для всех главных администраторов бюджетных средств методологическим принципам, по следующей формуле:

$$E = \frac{\sum A_i}{\sum A_{i \max}} \times 100, \text{ где:}$$

E - итоговая оценка по главному администратору бюджетных средств;

A_i - оценка по i-му показателю оценки качества финансового менеджмента;

$A_{i \max}$ - максимально возможная оценка по i-му показателю оценки качества финансового менеджмента по главному администратору средств бюджета.

13. На основании итоговых оценок составляется отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета города Сочи по форме согласно приложению № 13 к настоящему Порядку с указанием значений итоговых оценок и оценок показателей качества финансового менеджмента по главным администраторам бюджетных средств по направлениям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

14. Целевое значение показателя качества финансового менеджмента для главных администраторов средств бюджета рассчитываются по следующей формуле:

$$A = \frac{100 + 64,5}{2}, \text{ где:}$$

A - целевое значение показателя качества финансового менеджмента;

64,5 - средний показатель качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета города Сочи за 2012-2018 годы.

15. На основании отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, формируется рейтинг главных администраторов средств бюджета города Сочи, ранжированный по убыванию итоговой оценки качества финансово-

го менеджмента и указанием процента достижения целевого значения качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению №14.

16. Отчет о результатах и рейтинг главных администраторов средств бюджета города Сочи публикуется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте департамента по финансам и бюджету администрации города Сочи, в срок не позднее 3-х рабочих дней после проведения мониторинга качества финансового менеджмента.

17. Главные администраторы средств бюджета города Сочи, получившие итоговую оценку качества финансового менеджмента ниже 75% от целевого значения, в срок до 15 августа года, следующего за отчетным, представляют в департамент по финансам и бюджету администрации города Сочи сведения о принятии мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению № 15.

18. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, могут включать:

- разработку, актуализацию нормативных правовых актов главного администратора средств бюджета, регламентирующих выполнение процедур и операций по составлению и исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности, управлению активами, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - процедуры и операции в рамках финансового менеджмента);

- установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных регламентах (инструкциях) сотрудников обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента, в том числе по осуществлению внутреннего финансового контроля;

- совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками), осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

- организацию повышения квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, и проведения их переподготовки;

- разработку, актуализацию актов главного администратора средств бюджета города Сочи о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) должностных лиц, за добросовестное (недобросовестное) исполнение обязанностей при осуществлении процедур и операций в рамках финансового менеджмента.

**Данные предоставляются начиная с 2021 года, при проведении мониторинга качества финансового менеджмента за 2020 год*

Начальник отдела мониторинга
муниципальных финансов



Е.В. Волошина